

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
Протокол № 1 от 28.08.2020

ПРИНЯТО

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 1 от 28.08.2020

ПРИНЯТО

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 28.08.2020



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 70»
О.Б. Жигулевцева
Приказ № 84/3-од от 31.08.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, родителями или иными законными представителями, находящимися в социально опасном положении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, родителями или иными законными представителями, находящимися в социально-опасном положении (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70» (далее – Школа).

Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Международной Конвенции ООН по правам ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных».
- Устава Школы.

1.3. Для целей настоящего Положения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и/или семьями, находящимися в социально опасном положении применяются следующие основные понятия:

- несовершеннолетний — лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный — несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный — безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, — лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств,

психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- семья, находящаяся в социально опасном положении, — семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- индивидуальная профилактическая работа — деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.4. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

2.1. Школа, как учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводит индивидуальную профилактическую работу (далее – ИПР) в отношении несовершеннолетних:

1) безнадзорных или беспризорных;

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

8) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.2. Школа, как учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3. Основания проведения индивидуальной профилактической работы.

3.1. Основаниями проведения ИПР в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел.

4. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок организации и проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и/или их родителями или иными законными представителями.

5.1. Школа в пределах своей компетенции обязана обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать:

- 1) орган прокуратуры — о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- 2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав — о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав,
- 3) орган опеки и попечительства — о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- 4) орган управления социальной защитой населения — о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
- 5) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

6) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган управления образованием – о выявлении несовершеннолетних в связи с самовольным уходом из дома, о пропусках учебных занятий без уважительной причины;

8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

5.2. Решение о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и/или их родителями или иными законными представителями выносится на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, если они зафиксированы в документах, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения.

5.3. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, и/или их родителями или иными законными представителями проводится следующими должностными лицами: социальным педагогом, педагогом-психологом, классным руководителем, заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, директором образовательной организации в пределах своей компетенции.

5.4. На период проведения ИПР несовершеннолетнему назначается наставник. Наставник составляет список специалистов, участвующих в проведении ИПР; в него входят специалисты, непосредственно работающие с ребёнком и его семьей, отслеживает динамику развития ребенка, эффективность оказываемой ему помощи.

5.5. С целью упорядочения ИПР с несовершеннолетним составляется «Личное дело несовершеннолетнего» (далее – Личное дело) Приложение 1). Личное дело хранится у социального педагога до завершения ИПР. При завершении общего среднего образования - сдается в архив. Личное дело является отчетно-учётной формой.

5.6. Классный руководитель либо наставник частотой один раз в четверть информирует Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних о проведенных мероприятиях, дает оценку эффективности оказываемой помощи несовершеннолетнему.

5.7. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении несовершеннолетних и/или их родителей или иных законных представителей, в отношении которых проводится ИПР, классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога образовательной организации.

6. Права и обязанности лиц,

в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

6.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области, локальными актами образовательной организации.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»

ЛИЧНОЕ ДЕЛО
несовершеннолетнего и/или семьи, находящего(й)ся
в социально опасном положении

Ф.И.О.обучающего(й)ся

Ф.И.О. родителей

класс _____

От «_____» _____ 20____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Учетная карточка обучающего(й)ся/семьи, находящего(й)ся в социально опасном положении.
2. Основания проведения ИПР: заявление родителей/законных представителей, приговор, постановление суда, представление ОПДН ОМВД, постановление КДНиЗП при администрации г. Тольятти.
3. Протокол заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
4. Педагогическая характеристика на обучающего(ю)ся.
5. Акт обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетне(й)го/семьи.
6. Индивидуальная карта социального здоровья обучающего(й)ся.
7. Общие сведения о ребенке и его семье.
8. Анкета «Знакомство с семьей ученика».
9. Индивидуальный план-сопровождение для учащегося, требующего особого внимания («группы риска»).
10. Рекомендации по итогам работы с обучающим(ей)ся и/или семьей.

Согласие родителей/законных представителей на проведении ИПР

Я, _____,
(Ф.И.О. родителей/законных представителей)

согласен (не согласен) на проведение индивидуально-профилактической работы с моим
(нужное подчеркнуть)
ребенком

_____,
обучающего(й)ся _____ класса, специалистами МБУ «Школа №70» в период с
«_____» _____ 20____ г. и до решения Совета по профилактике безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних о прекращении проведения индивидуально-
профилактической работы.

«_____» _____ 20____ г.

подпись родителя / законного представителя

Социальный педагог _____

Классный руководитель _____

«_____» _____ 20____ г.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

обучающегося/семьи, находящегося в социально опасном положении

Ф.И.О. обучающегося _____

«___» _____ года рождения,

класс _____

Домашний адрес _____ тел. _____

Родители:

Мать _____

(Ф.И.О., дата рождения, место работы, телефон)

Отец _____

—

(Ф.И.О., дата рождения, место работы, телефон)

Другие

семьи _____ члены

—

—

Условия

проживания _____

Необходимость в мерах поддержки:

Психологической

Педагогической _____

Материальной _____

Социальной _____

Индивидуальные особенности обучающегося, на которые следует обратить внимание

Основания

для

организации

Социальный педагог _____

Классный руководитель _____

АКТ

жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего и его семьи

Дата обследования/посещения _____

Обучающийся (аяся) _____ класса

Дата рождения _____

Проживающего по адресу:

Регистрация по

адресу _____

1. ТИП СЕМЬИ

Благополучная	родители морально устойчивы, владеют культурой воспитания, эмоциональная атмосфера семьи положительна
Неблагополучная	<u>педагогически некомпетентная</u> (родители не владеют культурой воспитания): отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, жестокое обращение, систематические физические наказания, низкая осведомленность об интересах, о поведении ребенка вне школы
	<u>нравственно-неблагополучная</u> (асоциальная; родители ведут аморальный образ жизни: пьянствуют, туеядствуют, содержат притон, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются)
	<u>конфликтная</u> (в семье неблагоприятная эмоциональная атмосфера, между родителями постоянные конфликты, родители повышено раздражительны, жестоки, нетерпимы).
Семья стоит на учете	
Несовершеннолетний состоит на учете (указать вид учета)	

2. СТАТУС СЕМЬИ многодетная/малообеспеченная/мать одиночка/отец одиночка/опекаемая

3. СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

3.1 Мать (законный представитель)

ФИО, место работы

3.2 Отец (законный представитель)

ФИО, место работы

3.2 Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно

4. СЕМЕЙНОЕ ОКРУЖЕНИЕ (кто проживает вместе с несовершеннолетним):

№	ФИО, год рождения	Степень родства (мать, отец, брат, сестра, тетя, дядя, бабушка, дедушка)	Род занятий	проживает постоянно/временно	участвует/не участвует в воспитании и содержании ребенка

5. ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ И ИМУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Жилая площадь, на которой проживает несовершеннолетний составляет _____ кв.м., в _____ комнатной квартире.

5.2. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.д.; состояние: ветхий, аварийный; чистота комнат, посторонний запах и др.)

5.3. Санитарное состояние жилой площади _____

5.4. Условия для полноценного развития ребенка

Обеспеченность одеждой, обувью по сезону: _____

Имеются ли средства для подготовки учащегося в школу _____

Обеспеченность учебниками, школьными принадлежностями _____

Наличие отдельной комнаты (место для сна, игр, отдыха, шкаф и др.) _____

6. СТРУКТУРА ДОХОДОВ СЕМЬИ: основные источники доходов: з/п, пенсия, пособие, алименты, иные соц. выплаты _____

7. ХАРАКТЕР ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С РЕБЕНКОМ

семейный диктат	систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка
чрезмерная опека	удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий
попустительство	уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономности ребенка
сотрудничество	отношение взаимного уважения, совместное переживание радостей, горя и т.д

8. СЕМЕЙНЫЙ ДОСУГ, ДОМАШНИЕ ОБЯЗАННОСТИ

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Акт составлен в _____ экземплярах

_____	_____	_____
ДОЛЖНОСТЬ	Ф.И.О.	ПОДПИСЬ
_____	_____	_____
ДОЛЖНОСТЬ	Ф.И.О.	ПОДПИСЬ
_____	_____	_____
ДОЛЖНОСТЬ	Ф.И.О.	ПОДПИСЬ

Родитель (Опекун)

**Методические рекомендации по структуре, содержанию и заполнению
«Личного дела несовершеннолетнего и/или семьи, находящего(й)ся
в социально опасном положении»**

Система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении (СОП), дает возможность оптимизировать дальнейшее развитие, обучение и социализацию данной категории обучающихся и семей.

В каких случаях организуется индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и/или семья, находящихся в СОП?

1. Неисполнение родителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий).
2. Отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие жилья, отдельной комнаты, места для отдыха и выполнения уроков).
3. Отсутствие личного примера в воспитании детей со стороны родителей (злоупотребление спиртными напитками, наркотических средств, асоциальный образ жизни).
4. Вовлечение детей в противоправные действия.
5. Жестокое обращение с детьми со стороны родителей.
6. Отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей.
7. Семьи, в которых дети совершили правонарушения и антиобщественные действия.

С целью упорядочения индивидуальной профилактической работы (далее - ИПР) в общеобразовательных учреждениях (далее - ОУ) города с детьми и семьями, находящимися в социально-опасном положении, педагогами-психологами и социальными педагогами разработана форма «Личного дела несовершеннолетнего и/или семьи, находящего(й)ся в социально опасном положении» (далее - Личное дело). Правовым основанием для организации и ведения Личного дела в условиях ОУ, является Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - ФЗ-120) и Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» №124-ФЗ от 24.08.1998г.

Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает локальный акт, в котором отражается порядок ведения и хранения Личного дела, доступа к содержащейся в ней информации. Работа с Личным делом организуется с соблюдением Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных».

Личное дело составляется на каждого обучающегося и/или семью, состоящих на различных видах учета (учет ОПДН ОМВД России по г. Тольятти, ИПР в КДН и ЗП, ОУ) для организации индивидуально-профилактической работы.

Личное дело отражает сведения о ребенке, его семье, информацию об эффективности исполнения ИПР с обучающимися и/или семьей и хранится в образовательном учреждении до завершения ИПР.

При переходе обучающегося Личное дело передается в другое образовательное учреждение, при завершении общего среднего образования - сдается в архив ОУ.

Структура Личного дела

1. Титульный лист (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения).
2. Согласие родителей/законных представителей на проведение ИПР.
3. Учетная карточка обучающегося(й)ся/семьи, находящего(й)ся в социально опасном положении (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения).

4. Основания проведения ИПР: заявление родителей/законных представителей, приговор, постановление суда, представление ОПДН ОМВД, постановление КДНиЗП при администрации г.Мегиона.
5. Протокол заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (заполняет председатель Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений).
6. Педагогическая характеристика на обучающего(ю)ся (заполняется классным руководителем – по запросу органов системы профилактики и 2 раза в год в динамике).
7. Акт обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетне(й)го/семьи (заполняется социальным педагогом, классным руководителем).
8. Индивидуальная карта социального здоровья обучающего(й)ся (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения).
9. План индивидуальной профилактической работы с обучающим(ей)ся/семьей (Заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения. Изменения и корректировки в план вносятся с учетом динамики ИПР, результатов психодиагностики и пр.).
10. Отчет о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с обучающим(ей)ся/семьей (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения).
11. Заключение по результатам психодиагностического обследования обучающего(ей)ся (заполняется педагогом-психологом ОУ).
12. Рекомендации по итогам работы для обучающегося и родителей (законных представителей) (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения).

Наполняемость и содержание личного дела может зависеть от условий организации ИПР.

Личное дело хранится у социального педагога ОУ и является отчетно-учётной формой.

Основания снятия с учета семей/детей, находящихся в социально - опасном положении

- Устранение причин и условий, способствующих социально опасному положению.
- Приказ о выбытии обучающегося.
- Смена места жительства, школы.
- Исполнение родителями (законными представителями) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей.
- Созданы условия для воспитания детей (родители (законные представители) имеют место работы и заработок; родители приобрели (сняли в аренду) жилье, оформили регистрацию и документы; родители, не злоупотребляют алкогольными напитками и ПАВ (не менее 6 месяцев).
- родители (законные представители):
- не подвергают детей психическому и физическому насилию;
- не совершают антиобщественных действий и правонарушений в отношении несовершеннолетних.

Всякое вмешательство в семью и судьбу отдельного ребёнка требует неукоснительного соблюдения этических норм, высокого профессионального такта, уважительного отношения к конкретной ситуации, к конкретной семье и к отдельному ребенку.

СОЦИАЛЬНОГО ЗДОРОВЬЯ УЧАЩЕГОСЯ

Фамилия, имя, отчество обучающего(й)ся:

учебный год:

(на начало заполнения карты)

Инструкция: «Карта социального здоровья ученика» заполняется социальным педагогом школы на детей группы социального риска на основе наблюдения, изучения учебной, трудовой деятельности ученика, характера его взаимоотношений с одноклассниками, друзьями, учителями, родителями, а также в результате бесед и информации, полученной от психолога, учителей, сверстников и классного руководителя с момента поступления ученика в школу и до 10 класса включительно. При заполнении карты в графе «1 кл...» в клетки вносятся цифры, обозначающие степень выраженности того или иного состояния.

[illegible]

[illegible]

[illegible]