

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
Департамент образования

---

П Р И К А З

14 НОЯ 2023

от

№ 499-ПК/3-2

г. Тольятти, Самарская область

О проведении внеплановых выездных проверок  
организации профилактической работы и состояния антитеррористической  
защищенности муниципальных объектов образования  
городского округа Тольятти

В целях осуществления контроля выполнения требований  
к антитеррористической защищенности, организации воспитательной и  
профилактической работы в муниципальных объектах образования  
городского округа Тольятти

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В период с 14 по 16 ноября 2023 года провести выездные проверки организации профилактической работы и состояния антитеррористической защищенности муниципальных объектов образования.
2. Утвердить состав комиссии по проверке организации профилактической работы и состояния антитеррористической защищенности муниципальных объектов образования (Приложение №1).
3. Утвердить форму акта проверки организации профилактической работы и состояния антитеррористической защищенности муниципальных объектов образования (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Л.М. Лебедева

## Состав комиссии по проверке организации профилактической работы и состояния антитеррористической защищенности муниципальных объектов образования

№	ФИО	Должность
1.	Алезова Светлана Александровна	Главный специалист отдела сопровождения деятельности учреждений отрасли образования
2.	Ерофеева Светлана Мечиславовна	Ведущий специалист отдела сопровождения деятельности учреждений отрасли образования
3.	Поверина Марина Владимировна	Ведущий специалист отдела дошкольного образования
4.	Кузьмина Ирина Валерьевна	Ведущий специалист отдела дошкольного образования
5.	Мамлиенко Ирина Андреевна	Главный специалист отдела дошкольного образования
6.	Чупина Наталья Геннадьевна	Главный специалист отдела дошкольного образования
7.	Мишагина Валентина Александровна	Ведущий специалист отдела общего и дополнительного образования
8.	Фокина Светлана Александровна	Специалист 1 категории отдела общего и дополнительного образования
9.	Пашина Екатерина Викторовна	Начальник отдела общего и дополнительного образования
10.	Кизян Ольга Геннадьевна	Ведущий специалист отдела общего и дополнительного образования
11.	Гайнутдинова Наталья Владимировна	Главный специалист отдела общего и дополнительного образования
12.	Некрасова Лариса Владимировна	Ведущий специалист отдела общего и дополнительного образования
13.	Крахмалева Ирина Александровна	Главный специалист отдела общего и дополнительного образования
14.	Карсеева Наталья Александровна	Инженер управления по делам молодежи
15.	Вакулова Алена Николаевна	Специалист 1 категории

		управления по делам молодежи
16.	Шехтман Ирина Вячеславовна	Методист МАОУ ДПО ЦИТ
17.	Кудашова Елена Владимировна	Методист МАОУ ДПО ЦИТ
18.	Терещенко Дания Даниловна	Методист МАОУ ДПО ЦИТ
19.	Гриценко Анастасия Николаевна	Методист МАОУ ДПО ЦИТ
20.	Еремина Любовь Николаевна	Зав отделом технического сопровождения МКОУ ДПО РЦ
21.	Владимиров Игорь Дмитриевич	Инженер технического сопровождения МКОУ ДПО РЦ



	журнала регистрации несчастных случаев с воспитанниками, материалов по расследованию причин и обстоятельств несчастных случаев с воспитанниками (при наличии несчастных случаев).			
5.	Локальные акты школы по рассмотрению несчастных случаев с обучающимися, произошедшими в образовательном процессе.			
6.	<p>Планы и отчетная документация педагога-психолога за 2022/2023 и 2023/2024 уч. гг., аналитические справки, заключения о проведении диагностических исследований, ведение журналов по всем видам работ. Наличие методических разработок, программ со всеми участниками образовательных отношений: обучающимися, педагогами, родителями.</p> <p>Профилактика буллинга, колумбайна через реализацию мероприятий плана педагога-психолога.</p> <p>Подтверждающие документы под каждый вид работ.</p>			
7.	<p>Планы и отчетная документация по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2022/2023 и 2023/2024 уч.гг. Аналитические справки о проведенных мероприятиях в рамках исполнения Плана по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Наличие методических разработок, программ со всеми участниками образовательных отношений.</p> <p>Профилактика буллинга, колумбайна через реализацию мероприятий плана по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с предоставлением документов, подтверждающих исполнение мероприятий.</p>			

8.	Планы индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактического учета, отчетная документация по исполнению мероприятий планов с предоставлением документов, подтверждающих исполнение мероприятий.								
9.	Соответствие количества протоколов проведенным советам профилактики.								
10.	Социо-психологическое тестирование. Способ информирования родителей и привлечения к участию.								
11.	Планы и отчетная документация по профилактике экстремизма и терроризма в 2022/2023 и 2023/2024 уч. гг. с предоставлением документов, подтверждающих исполнение мероприятий.								
12.	Организация работы по профилактике межнациональных конфликтов, подтвержденная документально.								
13.	Работа по обращениям родителей (законных представителей). Наличие реестра обращений, ответы на обращения, данные в течение 30 дней.								
14.	Наличие решений протоколов совещаний при заместителе директора по воспитательной работе. Исполнение протокольных поручений данных совещаний в 2022/2023 и 2023/2024 уч.гг. с предоставлением документов, подтверждающих исполнение мероприятий в рамках протокольных поручений.								
15.	Планы воспитательной работы классных руководителей, их исполнение, соответствие плану воспитательной работы школы.								

	Наличие мероприятий в плане, направленных на противодействие				
16.	Организация работы по вовлечению в систему дополнительного образования, спортивных клубов (сверка информации о занятости обучающихся в АСУ РСО и у классного руководителя, заместителя директора по воспитательной работе)				
17.	Проведение классными руководителями мониторинга социальных сетей обучающихся.				

Проверка проведена

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

«        »        2023г.