

## ПРИНЯТО

Педагогическим Советом  
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 70»  
О.Б. Жигулевцева  
Приказ № 105/1-оп от 31.08.2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема обучающихся в школу и отчисления из школы

#### 1. Общие положения

Порядок приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70» (далее – МБУ «Школа № 70») определяется Законом Российской Федерации 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании".

Настоящее положение о приеме граждан в МБУ «Школа № 70» разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.55, ст.67; приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом МБУ «Школа № 70».

Порядок приема граждан в МБУ «Школа № 70» в части, не урегулированной Законом Российской Федерации "Об образовании", определяется настоящим Положением.

#### 2. Порядок приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70 (далее МБУ «Школа № 70»).

2.1. В МБУ «Школа № 70» на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все подлежащие обучению граждане, в первую очередь, проживающие на закрепленной учредителем за МБУ «Школа № 70» территории и имеющие право на получение образования.

Факт проживания на указанной территории подтверждается одним из документов:

- оригиналом и копией свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- договором социального найма (найма), безвозмездного пользования, иными договорами, подтверждающими права владения и (или) пользования жилым помещением;
- свидетельством о праве собственности на жилье.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБУ «Школа №70» для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Прием заявления для зачисления ребенка в МБУ «Школа № 70» от родителя (законного представителя) осуществляется при личном обращении в МБУ «Школа № 70» с предоставлением заявления в письменной форме (для родителей обучающихся 2-11 классов) В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.5. При приеме граждан в МБУ «Школа № 70» последняя обязана ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления необходимо зафиксировать в документах (записях протоколов родительских собраний, педагогических советов или заявлениях обучающихся, родителей (законных представителей)).

2.6. Получение начального общего образования в МБУ «Школа № 70» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБУ «Школа № 70» вправе разрешить прием детей в МБУ «Школа № 70» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (прием в первый класс детей младше шести лет и шести месяцев по состоянию на первое сентября текущего года; прием в первый класс детей старше восьми лет по состоянию на первое сентября текущего года).

На основании рекомендаций психолого-медико-психологической комиссии осуществляется прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (только с согласия их родителей либо законных представителей).

2.7. Прием заявления для зачисления ребенка в МБУ «Школа № 70» от родителя (законного представителя) в первый класс осуществляется одним из родителей ребенка одним из двух способов (по выбору родителей): дистанционно (посредством электронной регистрации родителями заявления в ИС «Е-услуги. Образование» и предоставления в течение трех рабочих дней, начиная со следующего дня после даты регистрации, заявления, документов согласно п. 2.8. настоящего Положения) либо очно (посредством личного обращения одного из родителей в МБУ «Школа №70» с предоставлением подтверждающих документов согласно п. 2.8. настоящего Положения). При очном способе подачи заявления сведения в ИС «Е-услуги. Образование» заполняют ответственные сотрудники МБУ «Школа №70». Регистрация в отношении одного ребенка нескольких заявлений родителей о зачислении ребенка в первый класс одного или нескольких МБУ одновременно (независимо от способов подачи заявления) не

допускается. На каждого ребенка оформляется отдельное заявление о зачислении в первый класс.

Регистрация всех заявлений о зачислении в первый класс МБУ городского округа Тольятти вне зависимости от способа подачи заявлений осуществляется в ИС «Е-услуги. Образование». Очередность подачи заявлений родителей о зачислении в первый класс МБУ формируется автоматически средствами ИС «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявлений. Прием заявлений в МБУ без регистрации в ИС «Е-услуги. Образование» не допускается.

2.8. При зачислении ребенка в первый класс родитель (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий личность, и предоставляет в МБУ «Школа № 70» следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) (Формируется средствами ИС)
- свидетельство о рождении ребенка (оригинал) или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания (форма № 3) (оригинал) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории - на ранее зарегистрированных по месту жительства/пребывания детей выдается в районных отделах УФМС;
- на ранее не зарегистрированных по месту жительства/пребывания детей оформляется в паспортных столах по месту жительства/пребывания
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал)
- документ, подтверждающий преимущественное право на зачисление в МБУ (при наличии) (оригинал)

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МБУ «Школа № 70» независимо от уровня их подготовки. Основная информация о порядке приема в первый класс, территориях, закрепленных за МБУ (утверждается постановлением администрации городского округа Тольятти), о количестве запланированных и свободных мест в первых классах, размещается на сайте департамента образования (<http://www.do.tgl.ru>, раздел «Прием в первый класс»).

2.10. Прием заявлений и пакета документов о зачислении ребенка в первый класс МБУ «Школа 70» осуществляется директором МБУ «Школа № 70» на основании приказа Департамента образования, в следующем порядке:

- а) на I этапе - проживающих на территории, закрепленной за МБУ «Школа № 70», при наличии свободных мест;
- б) на II этапе - вне зависимости от места проживания при наличии свободных мест в школе; конкретная дата определяется директором МБУ "Школа № 70");

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБУ «Школа № 70».

2.11. Приказ о зачислении ребенка в списки первоклассников издается директором МБУ «Школа 70» в течение семи рабочих дней на основании поданных документов

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в МБУ «Школа № 70», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы согласно Положению о ведении личных дел обучающихся МБУ «Школа №70».

2.13. Образовательное учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в соответствии с приказом департамента образования администрации городского округа Тольятти «Об организации приема детей в первые классы муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений городского округа Тольятти»

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного образовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения.

2.15. Прием обучающихся во **2-9, 11 классы** осуществляется при представлении родителями (законными представителями) обучающихся следующих документов:

- заявление о приеме на имя руководителя МБУ «Школа № 70»;
- личного дела обучающегося с годовыми отметками, заверенного печатью образовательного учреждения;
- выписки текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенной печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (при необходимости).

2.16 Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.17. Предложение школой программ обучения зависит от стратегической цели школы, квалификации и подготовки педагогов и определяется ежегодно решением педагогического совета. Родителям (законным представителям) предоставляется право выбора программы обучения в рамках, определенных педагогическим советом школы.

2.18. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательные учреждения для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора обучающихся для получения ими основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения».

2.19. Количество формируемых 10-х классов в МБУ «Школа № 70» определяется Департаментом образования мэрии г.о. Тольятти в зависимости от числа поданных заявлений обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.20. Для поступления в **10 класс** МБУ «Школа № 70» обучающийся представляет (с письменного согласия родителей (законных представителей)) следующие документы:

- заявление о приеме на имя руководителя МБУ «Школа № 70»;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося;
- медицинскую карту обучающегося;
- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (при необходимости).

2.21. В 10 класс МБУ «Школа № 70» принимаются выпускники 9 класса, успешно окончившие второй уровень основного образования, по заявлению родителей (законных представителей). Личное присутствие родителей (законных представителей) при подаче заявления обязательно.

2.22. Прием заявлений осуществляется после вручения аттестатов об основном общем образовании комиссией из числа учителей, которые работали в 9-ом классе и часы которым тарифицированы в 10-ом классе в следующем учебном году. Цель работы комиссии – осуществление преемственности между основным и общим образованием и корректировка образовательной программы в зависимости от контингента обучающихся.

2.23. Сроки работы комиссии определяются приказом директора МБУ «Школа № 70».

2.24. Преимуществом при зачислении в 10 класс МБУ «Школа № 70» пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды при наличии медицинского заключения с разрешением на обучение в общеобразовательной школе без ущерба для здоровья;
- дети, проживающие в микрорайоне школы и закончившие 9-й класс МБУ «Школа № 70»;
- сдававшие ОГЭ в соответствии с выбором профиля обучения.

2.25 Обучающиеся, желающие продолжить обучение в 10 классе, но не принятые по причине отсутствия свободных мест в МБУ «Школа 70», где они ранее учились, обращаются в конфликтную комиссию при Департаменте образования мэрии г.о. Тольятти.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБУ «Школа № 70».**

3.1. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБУ «Школа № 70» в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» определяется Учредителем и отражается в Уставе МБУ «Школа № 70».

3.2. Обучающиеся могут быть отчислены из МБУ «Школа № 70» по следующим основаниям:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;
- в связи с переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии документа, подтверждающего переезд;
- оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, Школы по согласию родителей (законных представителей) и Департамента образования мэрии г.о. Тольятти до получения им основного общего образования;
- по достижении 18 лет.

