

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом

Протокол № 1 от 30.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 70»

О.Б. Жигулевцева

Приказ № 105/1-од от 31.08.2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о профильных классах и группах МБУ «Школа №70» г.о. Тольятти**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Концепцией профильного обучения, утвержденной приказом Минобразования РФ от 18.07.2002 г. № 2783, Письмом Минобразования «Рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов» от 20.04.2004 г. № 14-51-102/13, в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства Самарской области от 27.10.2011 №684 «Об организации с 1 января 2012 года профильного обучения обучающихся на старшей ступени среднего (полного) общего образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Самарской области».

1.2 Профильное обучение в МБУ «Школа № 70» - это система специализированной подготовки в старших классах школы, ориентированная на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся, в том числе и с учетом реальных потребностей рынка труда. Профильные классы являются структурными единицами общеобразовательного учреждения, открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных, материальных условий и социального запроса.

1.3. Старшая профильная школа - начальный этап высшего образования, поэтому основными целями профильного обучения являются:

- обеспечение углубленного изучения отдельных предметов, программ полного общего образования;
- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ;
- способствование установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- расширение возможности социализации обучающихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования с учетом потребностей региона в специалистах определенных профессий.

1.4. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса и определяет порядок реализации профильного обучения на старшей ступени обучения.

2. Учебный план МБУ «Школа №70» и ИУП

2.1. Учебный план МБУ «Школа №70» составляется администрацией на основании изучения запросов обучающихся и анализа ресурсов школы.

2.2. Каждому обучающемуся предоставляется возможность формировать индивидуальный учебный план.

Под индивидуальным учебным планом (ИУП) понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных для освоения обучающимся из учебного плана учреждения, составленного на основе федерального Базисного учебного плана. Использование индивидуального учебного плана при профильном обучении позволяет реализовывать различные образовательные потребности обучающихся, их семей, работодателей, учреждений профессионального образования.

Каждый обучающийся на старшей ступени обучения составляет свой ИУП на основе учебного плана школы, выбирая различные сочетания базовых, профильных, углублённых и элективных учебных программ (курсов). ИУП согласуется с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

Утвержденный ИУП обязателен к исполнению для всех участников образовательного процесса.

2.3. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся 10-11 классов не должна превышать предельно допустимых объемов (при 6-дневной учебной неделе – 37 часов).

2.4. Порядок организации профильного обучения с предоставлением выбора на основе индивидуального учебного плана:

- а) формирование списков учебных предметов и курсов, предлагаемых обучающимся;
- б) составление учебного плана школы, индивидуальных учебных планов и расписания занятий;
- в) приведение индивидуальных учебных планов в соответствие с объемом учебной нагрузки, предусмотренной базисным учебным планом и СанПиНами.

Совокупность индивидуальных учебных планов обучающихся становится основой для их распределения по учебным группам, классам.

2.5. Обучающимся в 10-ых, 11-ых профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- а) отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- б) самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.
- в) письменного ходатайства родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования ИУП обучающегося и порядок комплектования групп

3.1. В июне-августе в МБУ «Школа № 70» проходят мероприятия по информированию обучающихся и формирование ими своих ИУП.

3.2. Проект ИУП за личной подписью обучающегося и родителей вместе с заявлением родителей (законных представителей) о приеме на старшую ступень обучения подается в администрацию школы в сроки и в порядке, утверждаемые ежегодно.

3.3. Комплектование профильных классов осуществляется на объективной, справедливой и прозрачной для общества основе.

3.4. При комплектовании выполняются требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего общего образования.

3.5. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией общеобразовательного учреждения.

3.6. В профильные классы принимаются обучающиеся, сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору, независимо от их места проживания.

3.7. Преимущественным правом зачисления в 10 профильные классы выбранной специализации пользуются:

- выпускники 9 классов, получившие аттестат особого образца;
- победители по соответствующим профильным предметам районных, городских, областных олимпиад и конференций;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- сдавшие ОГЭ по предметам в соответствии с выбором профиля обучения;
- обучающиеся, оставшиеся без попечения родителей.

3.8. На основании проектов ИУП администрация открывает группы для изучения предметов федерального и регионального компонентов и элективных курсов. Устанавливаются следующие минимальное и максимальное количество обучающихся в группе:

- для обязательных предметов базового уровня минимальное количество обучающихся в группе 10 человек, максимальное – 25 человек.
- для обязательных предметов профильного уровня минимальное количество обучающихся в группе 8 человек, максимальное – 25 человек.
- для элективных курсов минимальное количество обучающихся в группе 10 человек, максимальное – 25 человек.

3.9. Если количество желающих осваивать обязательный предмет на профильном уровне или обязательный предмет по выбору на базовом или профильном уровне меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае обучающимся предлагается сделать повторный выбор.

3.10. Если количество желающих осваивать элективный курс меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае обучающимся предлагается сделать повторный выбор, а элективный курс включается в список для выбора в следующем году.

3.11. Если количество желающих осваивать программу обязательного предмета на профильном уровне или обязательного предмета по выбору на базовом или профильном уровне больше установленного максимума, часть обучающихся не включается в группу.

3.12. В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест, прием выпускников 9 классов осуществляется на основании рейтинга.

3.13. По усмотрению приемной комиссии может быть организовано личное собеседование с поступающими для разрешения спорных или непредусмотренных данным Положением ситуаций.

3.14. При зачислении в классы профильного обучения обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

3.15. После комплектования группы ИУП утверждаются приказом директора МБУ «Школа № 70».

4. Прием и рассмотрение апелляций

- 4.1. По результатам комплектования профильных классов поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, результатов зачисления.
- 4.2. Апелляции рассматриваются конфликтной комиссией образовательного учреждения.
- 4.3. Конфликтная комиссия рассматривает апелляции и выносит решения в соответствии с «Положением о конфликтной комиссии».

5. Организация учебного процесса

- 5.1 Обучение в профильной школе строится на основе поточно-группового расписания.
- 5.2. Каждый обучающийся получает от администрации информацию о том, к какой группе он приписан для освоения каждого предмета и курса.
- 5.3. Администрация обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.
- 5.4. Индивидуальное расписание каждого обучающегося составляется таким образом, что время начала занятий не может быть позже 08.30 и окончания занятий – 15.00
- 5.5. Понятия «продолжительность учебного дня» и «предельно допустимая нагрузка» применяются к ИУП и индивидуальному расписанию обучающегося.
- 5.6. Индивидуальное расписание может включать время на самоподготовку. Время на самоподготовку не может превышать 6 часов в неделю, при этом не может быть больше 2 часов в день. Время на самоподготовку не учитывается при определении предельно допустимой нагрузки обучающегося.
- 5.7. На время самоподготовки, включенное в индивидуальное расписание, обучающийся обеспечивается рабочим местом в читальном зале и не может покидать пределы школы.

6. Кадровое и материально - финансовое обеспечение

- 6.1. В профильных классах работают педагоги, прошедшие аттестацию на высшую и первую квалификационную категории.
- 6.2. Для работы в профильных классах можно привлекать на договорных условиях специалистов, не работающих в данном образовательном учреждении.
- 6.3. При наличии в образовательном учреждении более 7 профильных классов необходимо введение дополнительных специалистов: педагога - психолога, социального педагога, диспетчера по составлению расписания, лаборантов - тьютеров.
- 6.4. В связи с существенным увеличением доли самостоятельной и познавательной деятельности обучающихся, которая направлена на формирование умений находить и обрабатывать информацию с помощью современных средств информации, самостоятельно проводить исследования, разрабатывать и реализовывать проекты создается материально - техническая база, оснащенная новыми техническими средствами, приборами; специализированными классами.
- 6.5. Профильное обучение поддерживается информационно с помощью ресурсов Интернет, учебных видеofilмов, электронных тестов и т.д.

7. Педагогическое сопровождение профильного обучения

- 7.1. Педагогическое сопровождение организуется с целью сопровождения процесса определения и корректировки учащимися индивидуальных образовательных траекторий на старшей ступени обучения.

7.2. Обучающийся посещает обязательные консультации в соответствии с дополнительно сообщенным администрацией временем:

- по результатам мониторинга;
- в случае принятия им решения об изменении ИУП;
- по направлению администрации.

7.2. Обучающийся может получить внеплановую консультацию по собственной инициативе по предварительной договоренности с консультантом.

8. Организация внеклассной работы

8.1. Класс в профильной школе сохраняется как единица внеклассной работы.

8.2. Внеклассная работа с классом проводится в порядке, определенном для всех классов школы.