



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 70»

О.Б. Жигулевцева

Приказ от 09.01.2020г. № 01/5-од

**Порядок работы котировочной комиссии по осуществлению
закупок путем запроса котировок в электронной форме на поставку
товаров, выполнение работ, оказание услуг**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - № 44-ФЗ) и определяет функции и порядок деятельности комиссии по осуществлению закупок путем проведения запроса котировок в электронной форме на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

1. Регламент работы комиссии

1.1. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

Член комиссии обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии.

1.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое будет являться приложением к протоколу, оформляемому в ходе проведения запроса котировок в электронной форме.

Проведение переговоров между комиссией с участником закупок в отношении поданной им заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

1.3. При осуществлении закупок путем проведения запроса котировок в электронной форме:

1.3.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме (ст. 84.2 № 44-ФЗ).

1.3.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме котировочная комиссия принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки и(или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и об отклонении заявки в следующих случаях:

- в случае непредоставления документов и(или) информации или предоставления недостоверной информации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- несоответствия информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по иным основаниям не допускается.

1.3.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами котировочной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки, который присваивает каждой заявке, которая не была отклонена заказчиком, порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены контракта.

1.3.4. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

1.3.5. Оператор электронной площадки формирует протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и размещает его в ЕИС и на электронной площадке в течение одного часа с момента получения протокола от заказчика.

1.3.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме котировочная комиссия отклонила все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

1.4. Любые действия (бездействие) комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. В случае такого обжалования комиссия обязана:

- представить по запросу контрольного органа в сфере закупок сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;
- приостановить проведение отдельных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) до рассмотрения жалобы по существу в случае получения соответствующего требования от контрольного органа в сфере закупок;
- довести до сведения заказчика информацию о том, что заказчик не вправе заключить муниципальный контракт до рассмотрения жалобы по существу, при этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

2. Порядок проведения заседаний комиссии

2.1. Заседания комиссии открываются и закрываются председателем комиссии. В отсутствие председателя комиссии обязанности председателя исполняет его заместитель.

2.2. Член комиссии, назначенный секретарем, наделен правом голоса и в ходе проведения заседаний комиссии ведет протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Данная форма может использоваться заказчиками при осуществлении закупки товара, или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар путем проведения запроса котировок в электронной форме

Приложение № _____ к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКОМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Для юридического лица:

Наименование _____
 Firmenное наименование (при наличии) _____
 Место нахождения _____

Для физического лица:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 Паспортные данные _____
 Место жительства _____

Для юридического и физического лица:

Почтовый адрес: _____
 Номер контактного телефона: _____
 ИНН участника запроса котировок в электронной форме (или аналог ИНН участника запроса котировок в электронной форме (для иностранного лица)):

Для юридического лица:

ИНН (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок в электронной форме: _____

В соответствии с требованиями, установленными заказчиком	В соответствии с предложением участника запроса котировок в электронной форме *
Наименование и характеристики товара (товара, используемого при выполнении работ/ оказании услуг)	Конкретные показатели товара (товара, используемого при выполнении работ/ оказании услуг), соответствующие значениям, установленным заказчиком, товарный знак (при наличии)

* Включаются в заявку, если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме отсутствует указание на товарный знак или если участник закупки предлагает товар с другим товарным знаком

В случае осуществления заказчиком закупки, в отношении которой нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», установлены условия допуска, ограничения допуска и (или) запрет на допуск товаров, работ, услуг иностранного происхождения, в данную форму могут быть включены следующие условия:

- В случае установления в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.07.2014г. №656 запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, любой из нижеперечисленных документов:

- а) копия специального инвестиционного контракта;
- б) сертификат о происхождении товара, выдаваемый уполномоченным органом (организацией) государства – члена Евразийского экономического союза по форме, установленной Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 г., и в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными в указанных Правилах, по форме СТ-1 (приказ Торгово-промышленной палаты РФ от 25.08.2014 №64);
- в) акт экспертизы, выдаваемый Торгово-промышленной палатой РФ в порядке, установленном ею по согласованию с Министерством промышленности и торговли РФ (приказ Торгово-промышленной палаты РФ от 25.08.2014 №64).

- В случае установления в соответствии с Постановлением РФ от 05.09.2017г. №1072 запрета на допуск отдельных видов товаров мебельной и деревообрабатывающей промышленности, происходящих из иностранных государств:

Любой из следующих документов (для подтверждения признания отдельных видов товаров мебельной и деревообрабатывающей промышленности, произведенными на территории РФ):

- копия специального инвестиционного контракта, заверенная руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), являющейся стороной указанного контракта;
- акт экспертизы, выдаваемый Торгово-промышленной палатой Российской Федерации в порядке, определенном ею по согласованию с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации;
- заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации;
- сертификат о происхождении товара (продукции), выдаваемый уполномоченным органом (организацией) государства - участника Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 г. по форме СТ-1, приведенной в приложении 1 к Правилам определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств, являющемся неотъемлемой частью Соглашения.