



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 09 января 2019 года

№ 01/10-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»»*

Во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Закон о бухучете), приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (Инструкция к Единому плану счетов № 157н) в приказ от 31 мая 2018г. № 79/5-од внести следующие изменения

1. Раздел **Учетная политика для целей бухгалтерского учета** с 09.01.2019г. изложить в следующей редакции:

Учетная политика МБУ «Школа № 70» (далее – учреждение) разработана в соответствии:

- с Инструкцией к Единому плану счетов № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция к Единому плану счетов № 157н);
- приказом Минфина от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (Инструкция № 174н);
- приказом Минфина от 08.06.2018 № 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ № 132н);
- приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – приказ № 209н);
- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гарасца

государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (приказ № 52н);

- федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 № 274н, № 275н, № 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 30.05.2018 № 122н (далее – СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют»).

Используемые термины и сокращения

Наименование	Расшифровка
Учреждение	
КБК	1–17 разряды номера счета в соответствии с Рабочим планом счетов
X	18 разряд номера счета бухучета – код вида финансового обеспечения (деятельности)

2. Раздел **I. Общие положения** дополнить пунктами 1.9. и 1.10. следующего содержания:

1.9. Учреждение публикует основные положения учетной политики на своем официальном сайте путем размещения копий документов учетной политики. Основание: пункт 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

1.10. При внесении изменений в учетную политику главный бухгалтер оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности учреждения и движение его денежных средств на основе своего профессионального суждения. Также на основе профессионального суждения оценивается существенность ошибок отчетного периода, выявленных после утверждения отчетности, в целях принятия решения о раскрытии в Пояснениях к отчетности информации о существенных ошибках. Основание: пункты 17, 20, 32 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

3. Пункт 2.1. Раздела **II. Технология обработки учетной информации** изложить в следующей редакции

Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов 1С «Бухгалтерия», «Зарплата». Учет продуктов питания в учреждениях осуществляется в программе «1С Предприятие – Школьное питание ред. 7.0», в том числе:

- приход от поставщиков, на основании товарно-сопроводительных документов поставщика (товарных накладных и УПД);

- калькуляция на основании Меню-требования на выдачу продуктов питания (ф. 0504202), Наряд-Заказ на изготовление кондитерских и других изделий

Верно
Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»
Секретарь  А.С. Гараева

(ф.0330525) в соответствии с нормами списания утвержденных технологических карт.

Поступление продуктов питания - выгрузка в количественном и суммовом выражении, по каждому поставщику в аналитике «продукты питания». На основании данных, выгруженных из программы «1С Предприятие – «Школьное питание» ред. 7.0» ежемесячно в последний рабочий день месяца.

Списание продуктов питания в количественном и суммовом выражении – бухгалтерская справка (ф. 0504833).

4. Пункт 3.1. Раздела **III. Правила документооборота** изложить в следующей редакции

Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете устанавливаются в соответствии с (**приложением 13**) к настоящей учетной политике. Приложение 13 изложить в новой редакции.

Основание: пункт 22 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «д» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

Пункт 3.2. изложить в следующей редакции

При проведении хозяйственных операций, для оформления которых не предусмотрены унифицированные формы первичных документов из Приказа № 52н, учреждение использует:

- унифицированные формы из Приказа № 52н, дополненные необходимыми реквизитами;
- унифицированные формы из других нормативно-правовых актов;
- самостоятельно разработанные формы.

Основание: пункты 25–26 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «г» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

Пункт 3.4. изложить в следующей редакции

Учреждение использует унифицированные формы регистров бухучета, перечисленные в приложении 3 к приказу № 52н. При необходимости формы регистров, которые не унифицированы, разрабатываются и утверждаются данным приказом самостоятельно, а именно дневной заборный лист, калькуляционная карта, оборотно-сальдовая ведомость по учету продуктов питания.

Учреждение использует штампы «получено» и «оплачено» для ведения первичных бухгалтерских документов и регистров бухгалтерского учета.

Основание: пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, подпункт «г» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

5. Пункт 4.1. Раздела **IV. План счетов** изложить в следующей редакции

Бухгалтерский учет ведется с использованием Рабочего плана счетов Приложение 6 изложить в новой редакции, разработанного в соответствии с Инструкцией к Единому плану счетов № 157н, Инструкцией № 174н, за исключением операций, указанных в пункте 2 раздела IV настоящей учетной политики. Основание: пункты 2 и 6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 19 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «б» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

6. Раздел **V. Учет отдельных видов имущества и обязательств** дополнить пунктами следующего содержания:

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева

5.5. Для случаев, которые не установлены в федеральных стандартах и других нормативно-правовых актах, регулирующих бухучет, метод определения справедливой стоимости выбирает комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов. Основание: пункт 54 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

5.6. В случае если для показателя, необходимого для ведения бухгалтерского учета, не установлен метод оценки в законодательстве и в настоящей учетной политике, то величина оценочного показателя определяется профессиональным суждением главного бухгалтера. Основание: пункт 6 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

5.7. Дневная ставка = (Оклад сотрудника) : (Количество рабочих дней в месяце, за который рассчитывается доплата).

Часовая ставка = (Оклад сотрудника) : (Количество рабочих часов в месяце, за который рассчитывается доплата, по календарю 5-дневной рабочей недели) для педагогических работников количество рабочих часов в месяце, установленное в тарификации (количество часов по тарификации в неделю : 5 (пять) рабочих дней * количество рабочих дней в месяце по 5-дневной рабочей неделе).

Для расчета оклад (должностной оклад) – все суммы, причитающиеся работнику за месяц работы, носящие постоянный характер, предусмотренные условиями договора сотрудника на расчетный период.

7. Раздел 5.2.8. *Расчеты с дебиторами и кредиторами* дополнить пунктом следующего содержания:

5.2.11. В учреждении применяется счет КБК Х.210.05.000 для расчетов с дебиторами по предоставлению учреждением:

- обеспечений заявок на участие в конкурентной закупке при перечислении средств на счет заказчика;
- обеспечений исполнения контракта (договора);
- других залогов, задатков.

Операции по счету КБК Х.210.05.000 оформляются бухгалтерскими записями:

Дебет КБК Х.210.05.560 Кредит КБК Х.201.11.610 – при перечислении с лицевого счета учреждения средств;

Дебет КБК Х.201.11.510 Кредит КБК Х.210.05.660 – возврат денежных средств на лицевой счет учреждения. Основание: пункт 7 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

8. Пункт 5.2.11. Раздела 5.2.10. *Дебиторская и кредиторская задолженность* изложить в следующей редакции

Дебиторская задолженность списывается с учета после того, как комиссия по поступлению и выбытию активов признает ее сомнительной или безнадежной к взысканию в порядке, утвержденном положением о признании дебиторской задолженности сомнительной и безнадежной к взысканию. Основание: пункт 339 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 11 СГС «Доходы».

Дебиторская задолженность признается нереальной для взыскания в порядке, утвержденном руководителем учреждения.

Задолженность, признанная нереальной для взыскания, списывается с балансового учета и отражается на забалансовом счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов». На забалансовом указанная задолженность учитывается:

- в течение срока возможного возобновления процедуры взыскания согласно законодательству РФ (в т. ч. изменения имущественного положения должника);

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева

- погашения задолженности контрагентом: когда он внесет деньги или погасит долг другим способом, не противоречащим законодательству РФ.

В этом случае задолженность восстанавливается на балансовом учете.

Дебиторская задолженность списывается отдельно по каждому обязательству (дебитору).

Основание: пункты 339, 340 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

9. Пункт 5.2.12. Раздела 5.2.11. **Финансовый результат** изложить в следующей редакции

Доход для целей бухгалтерского учета признается в результате совершения фактов хозяйственной жизни (обменных операций или необменных операций) или наступления событий, в результате которых ожидается получение экономических выгод или полезного потенциала, связанных с этими операциями (событиями), при условии, что их сумма (денежная величина) может быть надежно определена (п. 7 СГС «Доходы»). **Доходы делятся на доходы:**

- от обменных операций (доходы от собственности, доходы от реализации и т.д.) и
- необменных операций (доходы от налогов, сборов, безвозмездных поступлений от бюджетов, неустоек и возмещения ущерба и др.).

Доходы от предоставления права пользования активом (арендная плата) признается доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды.

Основание: пункт 25 СГС «Аренда», подпункт «а» пункта 55 СГС «Доходы». В составе доходов будущих периодов учреждение учитывает доходы от платных образовательных услуг. Такие доходы отражаются в доходах будущих периодов в день подписания договора (соглашения) об оказании платных образовательных услуг в сумме, указанной в договоре (соглашении). В доходы текущего года доходы переносятся ежемесячно – в последний день месяца.

Доходы от оказания прочих платных услуг по долгосрочным договорам (абонементам) признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме, единовременно полученной за предстоящие услуги. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора (абонемента).
Основание: пункт 301 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, подпункт «а» пункта 55 СГС «Доходы».

Пункт 5.2.14. изложить в следующей редакции

В бухучете расчеты по НДС и налогу на прибыль отражаются по статье КОСГУ 189 «Доходы от оказания платных услуг (работ)».

Основание: Указания, утвержденные приказами Минфина России от 29.11.2017г. № 209н., от 30.11.2018г. № 246н

Пункт 5.2.18. изложить в следующей редакции
В учреждении создаются:

Формирование резервов предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование (отложенных обязательств по оплате отпусков за фактически отработанное время), на выплату ежегодного вознаграждения за выслугу лет работникам организации, по обязательствам учреждения, по начислению

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру в виду отсутствия первичных учетных документов (на фактически произведенные расходы, по которым в срок не поступили документы) (на услуги связи, на коммунальные услуги и иные услуги), отражается по кредиту счета 040160000 "Резервы предстоящих расходов" и дебету соответствующих счетов аналитического учета счетов 010600000 "Вложения в нефинансовые активы", 010900000 "Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг", 040120200 "Расходы экономического субъекта". Резерв на оплату отпусков начисляется один раз в квартал.

Принятие обязательств, на которые был ранее образован резерв (при начислении отпуска (компенсации за неиспользованный отпуск), а также взносов на обязательное социальное страхование; при поступлении расчетных документов по соответствующим обязательствам; при признании претензионных требований, в том числе в досудебном (внесудебном) порядке; по утилизации основных средств, для восстановления последствий, эксплуатации которого начислялся резерв), отражается по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 040160000 "Резервы предстоящих расходов" и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов 030200000 "Расчеты по принятым обязательствам", 030300000 "Расчеты по платежам в бюджеты". Резерв начисляется один раз в квартал.

Порядок расчета резервов приведен в (приложении 15).
– резерв по претензионным требованиям – при необходимости. Величина резерва устанавливается в размере претензии, предъявленной учреждению в судебном иске, либо в претензионных документах досудебного разбирательства. В случае, если претензии отозваны или не признаны судом, сумма резерва списывается с учета методом «красное сторно»;
– резерв по сомнительным долгам – при необходимости на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной по результатам инвентаризации. Величина резерва устанавливается в размере выявленной сомнительной задолженности. Основание: пункты 302, 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 11 СГС «Доходы».

10. Раздел IX. Бухгалтерская (финансовая) отчетность дополнить пунктом следующего содержания:

9.4. В целях составления отчета о движении денежных средств величина денежных средств определяется прямым методом и рассчитывается как разница между всеми денежными притоками учреждения от всех видов деятельности и их оттоками.

Основание: пункт 19 СГС «Отчет о движении денежных средств».

11. Остальные пункты приказа оставить без изменений.

Контроль, за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Борисову О.С.

Директор МБУ «Школа № 70»  О.Б. Жигулевцева

С приказом ознакомлена

 О.С. Борисова



Верно
Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»
Секретарь  А.С. Герасимова



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 09 января 2019 года

№ 01/25-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»»*

Верно
Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»
Секретарь <i>А.С. Гараева</i>

Во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Закон о бухучете), приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (Инструкция к Единому плану счетов № 157н) в приказ от 31 мая 2018г. № 79/5-од внести следующие изменения

1. Пункт 5.1.6., 5.1.8., 5.1.13, 5.2.3 Раздела V. Учет отдельных видов имущества и обязательств изложить в следующей редакции:
 - 5.1.6. Затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, в том числе при текущем, капитальном ремонте, в момент их возникновения в стоимость объекта не включаются. Основание: пункт 27, 28 Стандарта «Основные средства».
 - 5.1.8. Затраты на создание активов при проведении регулярных осмотров на предмет наличия дефектов, являющихся обязательным условием их эксплуатации, а также при проведении ремонтов не включаются в стоимость объекта основных средств. Основание: пункт 27, 28 Стандарта «Основные средства».
 - 5.1.13. Основные средства стоимостью до 10 000 руб. включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 по балансовой стоимости и ведутся по объектно.
 - 5.2.3. Земельные участки, закрепленные за учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования (в т.ч. расположенные под объектами недвижимости), учитываются на счете 0.103.11.000 «Земля, недвижимое имущество учреждения» по кадастровой стоимости. Основание для постановки на учет - свидетельство, подтверждающее право пользования земельным участком.
2. Раздел V. Учет отдельных видов имущества и обязательств дополнить пунктом следующего содержания:

5.1.27. Стоимость объектов недвижимости отражается в учете по кадастровой стоимости.

3. Пункт 6.1. Раздела VI. Инвентаризация имущества и обязательств изложить в следующей редакции:

6.1. Инвентаризация имущества и обязательств (в т. ч. числящихся на забалансовых счетах), а также финансовых результатов (в т. ч. расходов будущих периодов и резервов) проводится раз в год перед составлением годовой отчетности, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством. Инвентаризацию проводит постоянно действующая инвентаризационная комиссия, состав которой приведен в (приложении 2).

Рассчитывать справедливую стоимость объекта, только в том случае если будет выявлен признак обесценения и стоимость объекта будет больше 100 000 (Сто тысяч) рублей за единицу при наличии остаточной стоимости.

Инвентаризация расчетов производится

– с организациями и учреждениями – 1 раз в квартал либо один раз в год.

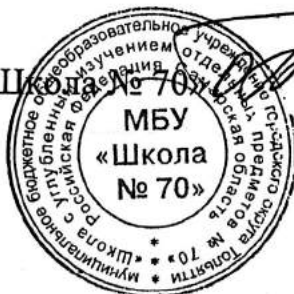
Порядок и график проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств приведены в (приложении 10).

В отдельных случаях (при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения, стихийных бедствиях и т. д.) инвентаризацию может проводить специально созданная рабочая комиссия, состав которой утверждается отдельным приказом руководителя.

Основание: статья 11 Закона о бухучете, раздел VIII Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

4. Остальные пункты приказа оставить без изменений.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 01 февраля 2019 года

№ 15/10-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»»*

В связи с отсутствием должности главный бухгалтер и бухгалтер в приказ
от 31 мая 2018г. № 79/5-од внести следующие изменения

1. В приказе от 31 мая 2018г. № 79/5-од «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета» должность главный бухгалтер заменить на должность заместитель директора по финансам.
2. В приказе от 31 мая 2018г. № 79/5-од «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета» должность бухгалтер заменить на «слово» сотрудник бухгалтерии.

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева
О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

Гареева
А.С. Гареева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 01 февраля 2019 года

№ 15/17-од

«О внесении изменений в приказ»

В связи с отсутствием должности главный бухгалтер в приказ от 09 января 2019г. № 01/10-од внести следующие изменения

1. В приказе от 09 января 2019г. № 01/10-од *«О внесении изменений в приказ»*
«Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета»
должность главный бухгалтер заменить на должность заместитель директора по финансам.

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева
О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гарасва
А.С. Гарасва



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 01 февраля 2019 года

№ 15/18-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»»*

В связи с отсутствием должности главный бухгалтер и бухгалтер в приложение 13 к приказу от 09 января 2019г. № 01/10-од внести следующие изменения

1. В приложении 13 приказа от 09 января 2019г. № 01/10-од *«О внесении изменений в приказ «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета»»* должность главный бухгалтер заменить на должность заместитель директора по финансам.
2. В приложении 13 приказа от 09 января 2019г. № 01/10-од *«О внесении изменений в приказ «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета»»* должность бухгалтер заменить на «слово» сотрудник бухгалтерии.

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 29 марта 2018 года

№ 44/1-од

«О внесении изменений в приказ»

На основании изменений, внесенных в Указания о порядке применения бюджетной классификации РФ, утвержденные приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013г. № 65н (Приказ Министерства финансов РФ от 27.12.2017г. № 255н, Приказ Министерства финансов РФ от 20.02.2018г. № 29н)

Приказываю:

Внести изменения в приказ от 29.12.2016г. № 159/1-од «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета» в части применения бюджетной классификации на основании Приказа Министерства финансов РФ от 27.12.2017г. № 255н с 01.01.2018г.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 29 марта 2019 года

№ 49/3-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»»*

На основании Постановления Правительства РФ от 06.05.2016 № 393 и приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (Инструкция к Единому плану счетов № 157н) в приказ от 31 мая 2018г. № 79/5-од внести следующие изменения

1. Дополнить приказ от 31 мая 2018г. № 79/5-од Приложением 18 «Положение о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию»

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева
О.Б. Жигулевцева

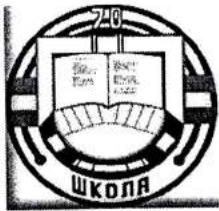
Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева

А.С. Гараева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 02 сентября 2019 года

№ 110/7-од

«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении норм расхода
материальных запасов»

В связи с увольнением заведующего производством Письменской Татьяны :
Ивановны

Приказываю:

1. П. 2 Приказа от 09 января 2017 года № 01/20-од «Об утверждении норм расхода материальных запасов» изложить в следующей редакции:

«Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по АХР Глущенко Н.А., заведующего хозяйством Журавлева А.В., заведующего производством Макарьеву Ю.А.»

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева

С приказом ознакомлены:

Глущенко Н.А. _____

Журавлев А.В. _____

Макарьева Ю.А. _____

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 02 сентября 2019 года

№ 110/57-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»*

Приказываю:

Приложение 12 приказа от 31.05.2018г. № 79/5-од изложить в следующей редакции.

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ



О.Б. Жигулевцева
О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева

А.С. Гараева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 30 сентября 2019 года

№ 127/8-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»*

Приказываю:

Приложение 2 приказа от 31.05.2018г. № 79/5-од изложить в следующей редакции.

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева
О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

Гареева
А.С. Гареева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 30 сентября 2019 года

№ 127/9-од

«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»»

На основании Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016г. № 257н (далее – Стандарт) в приказ от 31 мая 2018г. № 79/5-од внести следующие изменения

1. Дополнить приказ от 31 мая 2018г. № 79/5-од Приложением 19 «Акт обесценения актива»

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 70»



О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гареева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70»
(МБУ «Школа № 70»)

П Р И К А З

от 30 декабря 2019 года

№ 182/2-од

*«О внесении изменений в приказ
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета»»*

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гараева

Во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Закон о бухучете), приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (Инструкция к Единому плану счетов № 157н) в приказ от 31 мая 2018г. № 79/5-од внести следующие изменения

1. Раздел **Учетная политика для целей бухгалтерского учета с 01.01.2020г.** изложить в следующей редакции:

Учетная политика МБУ «Школа № 70» (далее – учреждение) разработана в соответствии:

- с приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция к Единому плану счетов № 157н);
- приказом Минфина от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 174н);
- приказом Минфина 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ № 85н);
- приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – приказ № 209н);

- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 52н);
- федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 № 274н, 275н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведенные активы»), от 30.05.2018 №122н, № 124н (далее – соответственно СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют», СГС «Резервы»), от 07.12.2018 № 256н (далее – СГС «Запасы»), от 29.06.2018 № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры»).

2. Пункт 3.11 Раздела **III. Правила документооборота** изложить в следующей редакции:

«В деятельности учреждения используются следующие бланки строгой отчетности:

- бланки трудовых книжек и вкладышей к ним;
- бланки строгой отчетности при поступлении доходов от потребителей;
- аттестаты об образовании и приложения к ним;
- похвальные грамоты и похвальные листы.

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь



А.С. Гараева

3. Пункт 5.1.3. Раздела **V. Учет отдельных видов имущества и обязательств** подраздела **5.1.1. Основные средства** изложить в следующей редакции:

«В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества незначительной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования:

- объекты библиотечного фонда;
- мебель для обстановки одного помещения: столы, стулья, стеллажи, шкафы, полки;
- компьютерное и периферийное оборудование в составе одного рабочего места: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, клавиатуры, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках;
- спортивный инвентарь одного наименования в одном помещении.

Не считается существенной стоимость до 20000,00 руб. за один имущественный объект. Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых

объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

Основание: пункт 10 Стандарта «Основные средства».

4.Пункты 5.1.6 и 5.1.8 Раздела V. **Учет отдельных видов имущества и обязательств** подраздела **5.1.1. Основные средства** изложить в следующей редакции:

«Затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, ремонт зданий и сооружений, ремонт иного движимого имущества в том числе при капитальном вложении, не включаются в момент их возникновения в стоимость объекта».

«Затраты на создание активов при проведении регулярных осмотров на предмет наличия дефектов, являющихся обязательным условием их эксплуатации, а также при проведении ремонтов не формируют объем произведенных капитальных вложений».

5.Раздел V. **Учет отдельных видов имущества и обязательств** подраздел

5.2.3. Материальные запасы дополнить пунктами следующего содержания:

5.2.16. «Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;
- материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает бухгалтер на основе своего профессионального суждения. Основание: пункт 8 СГС «Запасы».

5.2.17. «Затраты на создание материальных запасов, ремонт, не включаются в момент их возникновения в стоимость материальных запасов».

6.Раздел V. **Учет отдельных видов имущества и обязательств** подраздел **5.2.8. Расчеты с дебиторами и кредиторами** дополнить пунктом следующего содержания:

5.2.11. «В учреждении применяется счет КБК Х.210.05.000 для расчетов с дебиторами по предоставлению учреждением:

- обеспечений исполнения контракта (договора);
- других залогов, задатков.

Операции по счету КБК Х.210.05.000 оформляются бухгалтерскими записями:

- Дебет Х.210.05.56Х Кредит Х.201.11.610 – при перечислении с лицевого счета учреждения средств;
- Дебет Х.201.11.510 Кредит Х.210.05.66Х – возврат денежных средств на лицевой счет учреждения.

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь

А.С. Гарсва

Основание: пункт 7 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки.

7. Пункт 5.2.16. Раздела V. Учет отдельных видов имущества и обязательств подраздела 5.2.11. **Финансовый результат** изложить в следующей редакции: «Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам (абонементам), срок исполнения которых превышает один год, не признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы, учреждение не применяет положения СГС «Долгосрочные договоры».

8. Остальные пункты приказа оставить без изменений.

Директор МБУ



«Школа № 70»

 О.Б. Жигулевцева

Верно

Подлинник документа находится в МБУ «Школа № 70»

Секретарь



А.С. Гареева