



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 70»

О.Б.Жигулевцева

Приказ № 97/5-од от 31.08.2018г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ответственного за установку и использование ПО

1. Общие положения

- 1.1. На должность ответственного за установку и использование ПО назначается ответственный приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70» (далее - Школа).
- 1.2. Ответственный за установку и использование ПО должен знать:
 1. Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся выполняемой работы;
 2. Регламенты, правила выполнения работ, в области учёта, хранения, установки и использования проприетарного ПО;
 3. Методику проведения установки, поддержки и удаления программного обеспечения;
 4. Основные требования, предъявляемые к учётной и технической документации, действующие стандарты в этой области;
 5. Законодательство о труде и охране труда РФ, правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

2. Должностные обязанности

- 2.1. Ответственный за установку и использование ПО:
 1. Осуществляет установку проприетарного ПО на компьютеры МБУ СОШ №70 (далее ОУ) в строгом соответствии с лицензионными соглашениями проприетарного ПО в целом и ПО в его составе, при необходимости получая проприетарное ПО и его составные части от ответственного за его учёт и хранение со строгим соблюдением соответствующих регламентов;
 2. Осуществляет удаление (деинсталляцию) проприетарного ПО с компьютеров ОУ, при необходимости получая дистрибутивы проприетарного ПО, его составные части от ответственного за учёт и хранение проприетарного ПО, с обязательной регистрацией работ в соответствующем учётном журнале и строгим соблюдением соответствующих регламентов.

3. Права

- 3.1. Ответственный за установку и использование проприетарного ПО имеет право:
 1. Получать от руководителей и специалистов структурных подразделений информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
 2. Представлять на рассмотрение руководства предложения по вопросам, связанным с его деятельностью;
 3. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4. Ответственность

- 4.1. Ответственный за установку и использование ПО несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством:
1. За сохранность и комплектность проприетарного ПО в то время, когда проприетарное ПО в целом или составные части проприетарного ПО находятся в его распоряжении;
 2. За соблюдение лицензионных соглашений проприетарного ПО в целом и ПО, входящего в его состав;
 3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией;
 4. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности;
 5. За причинение материального ущерба.