



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ «Школа № 70»

О.Б. Жигулевцева

31 » *августа* 2018 г.

Приказ № 97/5-00

ИНСТРУКЦИЯ

**Ответственного за организацию обработки персональных данных
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 70»**

Персональные компьютеры, программное обеспечение, вся информация, хранящаяся на них и вновь создаваемая, оборудование локальной вычислительной сети, коммуникационное оборудование принадлежат МБУ «Школа № 70» (далее - Школа) и предоставляются работникам для осуществления ими своих должностных обязанностей.

АРМ, имеющие подключение к ЛВС и не имеющие подключение к ЛВС, серверы, ПО, оборудование ЛВС, коммуникационное оборудование, пользователи - образуют систему Объекта информатизации (ОИ).

АРМ - автоматизированное рабочее место;

ПО - программное обеспечение;

ЛВС - локально-вычислительная сеть;

ОИ - объект информатизации;

ОВТ - объект вычислительной техники (составная часть ОИ);

СЗИ - система защиты информации.

Конфиденциальная информация, в том числе персональные данные - документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации; характер сведений, обуславливающий их сбор, обработку и распространение на условиях соответствующего правового режима. Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

1 Общие положения

1.1 Настоящая Инструкция разработана с целью приведения в соответствие с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и исполнения законодательных требований при обработке персональных данных в Школе и является руководством по работе с персональными данными и компьютерами сети Школы. Целью настоящей Инструкции является регулирование работы Ответственного за организацию обработки персональных данных, распределения сетевых ресурсов коллективного пользования и поддержания необходимого уровня защиты информации, ее сохранности и соблюдения прав доступа к информации, более эффективного использования сетевых ресурсов и уменьшения риска умышленного или неумышленного нарушения порядка работы с персональными данными.

1.2 Настоящая Инструкция определяет основные функции, права и ответственность Ответственного за организацию обработки персональных данных Школы.

1.3 Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается Приказом директора Школы и проводит свою работу согласно требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных методических документов Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России, Федеральной службы безопасности России, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в области обеспечения безопасности персональных данных.

1.4 Ответственный за организацию обработки персональных данных несет ответственность за реализацию принятой в Школе политики безопасности, регламентированной Положениями о защите персональных данных работников, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, Регламентом контроля использования технических средств и действующими приказами.

1.5 Ответственный за организацию обработки персональных данных должен ознакомиться с настоящей Инструкцией, под личную подпись.

2 Основные функции Ответственного за организацию обработки персональных данных

При выполнении своих должностных обязанностей Ответственный за организацию обработки персональных данных выполняет следующие функции:

2.1 Проводит единую техническую политику в области защиты персональных данных, координацию работ по обеспечению безопасности персональных данных.

2.2 Разрабатывает проекты организационных и распорядительных документов по обеспечению безопасности персональных данных.

2.3 Учитывает применяемые средства защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных.

2.4 Организует доступ к персональным данным и учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах.

2.5 Контролирует организацию режима безопасности персональных данных.

2.6 Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке.

2.7 Проводит инструктажи пользователей по обработке персональных данных.

2.8 Разбирает и составляет заключения по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий.

2.9 Подготавливает заявки или технические задания на защиту информационных систем персональных данных.

2.10 Контролирует поддержание в актуальном состоянии уведомления об обработке персональных данных.

2.11 Докладывает директору Школы о результатах проведенной внутренней проверки за соблюдением пользователями Школы законодательства Российской Федерации о персональных данных и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений.

2.12 Доводит до сведения пользователей Школы, положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных.

2.13 Организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных, и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

2.14 Подготавливает информацию о состоянии работ по обеспечению безопасности персональных данных.

3 Права Ответственного за организацию обработки персональных данных

3.1 Осуществлять контроль за выполнением пользователями требований Инструкции пользователей по безопасной обработке персональных данных на объектах вычислительной техники.

3.2 Проводить служебные расследования по фактам нарушения установленных требований обеспечения информационной безопасности, несанкционированного доступа, утраты, порчи защищаемой информации и технических компонентов ОВТ.

3.3 Непосредственно обращаться к руководителям подразделений Школы с требованием прекращения работы на объекте вычислительной техники при несоблюдении установленной технологии обработки информации и невыполнении требований по безопасности.

3.4 Вносить свои предложения по совершенствованию мер защиты объектов вычислительной техники.

4 Ответственность

4.1 Ответственный за организацию обработки персональных данных несет ответственность за организацию работ по обеспечению безопасности информации, обрабатываемой, передаваемой и хранимой при помощи объектов вычислительной техники (ОВТ), а также правильность использования и нормального функционирования средств защиты информации (СЗИ), подготовку и консультацию работников по вопросам безопасной обработки информации на ОВТ.

