



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.01.2024 № 53-П/1

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении

Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

В соответствии с частью 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить за счет средств бюджета городского округа Тольятти обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях

городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, в виде:

1.1. Обеспечения питанием в натуральной форме в виде завтрака и обеда.

1.2. Выплаты денежной компенсации.

2. Установить, что обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, относится к расходным обязательствам городского округа Тольятти.

3. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (далее – Порядок).

4. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти (Миронова Л.А.) осуществлять финансирование обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность

замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, за счет средств бюджета городского округа Тольятти.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Тольятти обеспечить бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в соответствии с Порядком.

6. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Первый заместитель
главы городского округа



А.А.Дроботов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
городского округа Тольятти
от 15.01.2024 № 53-П/1

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (далее – Порядок, обучающиеся с ОВЗ, общеобразовательные учреждения) в соответствии с частью 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

- законный представитель - родитель, усыновитель (удочеритель), опекун (попечитель), приемный родитель, патронатный воспитатель обучающегося с ОВЗ;
- заявление - заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано общеобразовательным учреждением на дому по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- заявление о замене - заявление о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающемуся с ОВЗ, обучение которого

организовано общеобразовательным учреждением на дому, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- денежная компенсация – ежемесячная денежная выплата, предоставляемая обучающемуся с ОВЗ по желанию законного представителя / обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, взамен обеспечения его бесплатным двухразовым питанием в соответствии с настоящим Порядком;

Иные термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами администрации городского округа Тольятти.

1.3. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ, в том числе замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано общеобразовательными учреждениями на дому, обеспечивается путем:

1.3.1. предоставления питания в натуральной форме в виде завтрака и обеда.

1.3.2. выплаты денежной компенсации.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на лиц, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, которым предоставляется:

- питание в соответствии с частями 7, 7.1 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- бесплатное, льготное питание отдельным категориям обучающихся общеобразовательных учреждений в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 Порядка, утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти от 02.09.2015 № 2847-п/1 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки учащимся, осваивающим образовательные программы основного общего или среднего общего образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти»;

- ежемесячная денежная выплата на питание в отношении лица, указанного в пункте 2.2 Административного регламента, утвержденного постановлением администрации городского округа Тольятти от 17.02.2021 № 600-п/1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на питание отдельной категории учащихся, осваивающих образовательные программы основного общего или среднего общего образования в

муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти по очной форме обучения».

1.5. Настоящий Порядок не распространяется на лиц, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования вне общеобразовательных учреждений (в форме семейного образования, самообразования).

1.6. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано общеобразовательными учреждениями на дому, осуществляется общеобразовательным учреждением в порядке, установленном локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

1.7. Бесплатное двухразовое питание обеспечивается общеобразовательными учреждениями обучающимся с ОВЗ в учебные дни, в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающихся с ОВЗ, годовым календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора общеобразовательного учреждения (далее – Приказ), в виде завтрака и обеда 5 дней в неделю (за исключением выходных, праздничных дней, каникул, установленных Приказом, а также за исключением периода болезни (с временным приостановлением учебного процесса), нахождения обучающегося в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в учреждениях здравоохранения.

Замена бесплатного двухразового питания на сухие пайки производится путем обеспечения наборами пищевых продуктов (сухими пайками) в период действия ограничительных мероприятий в соответствии с правовым актом уполномоченного органа исполнительной власти Самарской области, органа местного самоуправления (далее - ограничительные мероприятия) и установления в связи с этим дистанционного режима обучения (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения). Обеспечение наборами пищевых продуктов (сухими пайками) производится в соответствии с разделом IV Порядка.

1.8. При переводе обучающегося с ОВЗ, который в соответствии с распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам обеспечивается бесплатным двухразовым питанием или денежной компенсацией, из одного общеобразовательного учреждения, в другое общеобразовательное учреждение, право на обеспечение обучающегося с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием или денежной компенсацией сохраняется.

1.9. При организации обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, обучение которых организовано на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания компенсацией, соблюдается действующее законодательство Российской Федерации, том числе, Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», в части неразглашения информации, составляющей персональные данные, в том числе сведений, составляющих врачебную тайну, лицами, которым они стали известны при исполнении трудовых, должностных, служебных обязанностей.

II. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием

2.1. Право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием имеют обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, обучение которых организовано на дому.

2.2. Финансирование обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, обучение которых организовано на дому, осуществляется в полном объеме за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах бюджетных ассигнований, доведенных главному распорядителю бюджетных средств – департаменту образования администрации городского округа Тольятти (далее – Департамент).

2.3. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, предоставляется в заявительном порядке.

2.4. В целях обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, законные представители / обучающиеся с ОВЗ, достигшие возраста 14 лет, подают в общеобразовательное учреждение заявление, включающее согласие на обработку персональных данных, в

течение текущего года, начиная с августа по май.

К заявлению законные представители /обучающиеся с ОВЗ, достигшие возраста 14 лет, прилагают следующие оригиналы и копии документов:

- документ, удостоверяющий личность законного представителя / обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- решение уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) - для законных представителей, являющихся опекунами (попечителями) (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- документ об усыновлении - для законных представителей, являющихся усыновителями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- договор о передаче обучающегося с ОВЗ на воспитание в приемную семью - для законных представителей, являющихся приемными родителями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- договор о патронатном воспитании - для законных представителей, являющихся патронатными воспитателями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- свидетельство о рождении обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, объявленным полностью дееспособным (эмансипированным));

- свидетельство о заключении брака (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, вступившим в брак);

- свидетельство о расторжении брака (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, расторгшим брак);



-заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее статус обучающегося с ОВЗ (далее – ПМПК);

- документ медицинской организации (медицинская справка/ заключение врачебной комиссии/ выписка из протокола решения врачебной комиссии) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому, с указанием периода такого обучения, подтверждающий что по состоянию здоровья обучающийся с ОВЗ нуждается в обучении на дому.

Оригиналы документов, указанных в настоящем пункте Порядка, после сверки возвращаются законному представителю/ обучающемуся с ОВЗ, достигшему возраста 14 лет, в день их предоставления в общеобразовательное учреждение.

2.5. Основанием для отказа в приеме документов на обеспечение бесплатным двухразовым питанием является:

2.5.1. предоставление законным представителем / обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, в общеобразовательное учреждение неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка;

2.5.2. установления недостоверности предоставленной законным представителем / обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, информации, в том числе в случае предоставления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.6. После устранения недостатков, указанных в подпунктах 2.5.1, 2.5.2 пункта 2.5 Порядка, послуживших основанием для отказа в приеме документов, законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, вправе повторно подать заявление в общеобразовательное учреждение в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

2.7. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ (прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ) является:

2.7.1. смерть обучающегося с ОВЗ;

2.7.2. утрата права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (утрата статуса обучающегося с ОВЗ или утрата им права обучения на дому);

2.7.3. несоответствие категории получателей, предусмотренной пунктом 2.1 Порядка;

2.7.4. переход на формы получения образования вне общеобразовательной организации (в форме семейного образования или самообразования);

2.7.5. прекращение образовательных отношений с

общеобразовательным учреждением (издание распорядительного акта об отчислении обучающегося с ОВЗ из общеобразовательного учреждения).

2.8. При наличии основания для отказа в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ (прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ), предусмотренного подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 Порядка, законный представитель уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем наступления события, предусмотренного подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 Порядка.

При наличии основания для отказа в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ (прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ), предусмотренного подпунктами 2.7.2, 2.7.3 пункта 2.7 Порядка законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем их возникновения.

2.9. В целях обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ общеобразовательные учреждения, Департамент, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Центр информационных технологий городского округа Тольятти (далее – МАОУ ДПО ЦИТ), МАУ «МФЦ» осуществляют следующую деятельность:

2.9.1. Общеобразовательные учреждения:

- информирует законного представителя / обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в соответствии с Порядком;
- в течение текущего года, начиная с августа по май, осуществляют прием заявлений и документов в соответствии с разделом II Порядка;
- в течение двух рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, указанных в пункте 2.1 Порядка, в соответствии с пунктом 2.4 Порядка:

- осуществляют внесение данных в информационную систему в отношении обучающихся с ОВЗ;

- формируют список получателей бесплатного двухразового питания по форме Приложение № 3 к Порядку и передают совместно с принятыми заявлениями и документами в Департамент для подготовки



- проекта распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным двухразовым питанием;
- обеспечивают обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в соответствии с распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, с даты приема заявления общеобразовательным учреждением в соответствии с пунктами 1.7, 2.4 Порядка, но не ранее 1 сентября текущего учебного года;
 - в течение учебного года обеспечивают учет количества учебных дней обучающихся с ОВЗ (согласно Классному журналу);
 - ежемесячно, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, вносят в информационную систему сведения о количестве учебных дней обучающихся с ОВЗ в отчетном месяце, которым распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам назначено обеспечение бесплатным двухразовым питанием;
 - в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2.7 Порядка прекращают обеспечивать бесплатным двухразовым питанием данных обучающихся с ОВЗ;
 - при переводе обучающихся с ОВЗ из одного общеобразовательного учреждения в другое общеобразовательное учреждение, выдает законному представителю / обучающемуся с ОВЗ, достигшему возраста 14 лет, копию распоряжения об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, для предоставления в администрацию общеобразовательного учреждения, в которое переведен обучающийся с ОВЗ, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента зачисления обучающегося с ОВЗ в общеобразовательное учреждение, в течение текущего года, в целях сохранения права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ.

2.9.2. Департамент:

- в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем поступления из общеобразовательных учреждений списков заявителей на обеспечение бесплатным двухразовым питанием, заявлений и принятых документов, в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, анализирует списки обучающихся с ОВЗ и предоставленные пакеты документов, а также готовит проект распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным



двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ;

- в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, направляет через информационную систему сканированное указанное распоряжение:

- в МАОУ ДПО ЦИТ для внесения в информационную систему;

- в общеобразовательные учреждения для обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ и уведомления законных представителей / обучающихся, достигших возраста 14 лет, об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ;

- обеспечивает хранение предоставленных документов и копий распоряжений об обеспечении / об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в течение 3 (трех) лет после рассмотрения заявлений законных представителей / обучающихся, достигших возраста 14 лет;

2.9.3. МАОУ ДПО ЦИТ:

- ежемесячно до 10 числа, передает сведения об обучающихся с ОВЗ, которым распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам обеспечено (отказано в обеспечении) бесплатное двухразовое питание в МАУ «МФЦ» для внесения в информационную систему;
- ежемесячно до 10 числа, передает в МАУ «МФЦ» сведения о количестве учебных дней обучающихся с ОВЗ (за предшествующий месяц);

2.9.4. МАУ «МФЦ»:

- принимает из МАОУ ДПО ЦИТ сведения об обучающихся с ОВЗ, которым распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам обеспечено (отказано в обеспечении) бесплатное двухразовое питание, для внесения в информационную систему МАУ «МФЦ»;
- принимает сведения из МАОУ ДПО ЦИТ о количестве учебных дней обучающихся с ОВЗ для внесения в информационную систему МАУ «МФЦ».



III. Порядок замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

3.1. Право на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией имеют обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, обучение которых организовано на дому.

3.2. Финансовое обеспечение замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающимся с ОВЗ, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, обучение которых организовано на дому, осуществляется в полном объеме за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах бюджетных ассигнований, доведенных главному распорядителю бюджетных средств - департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти.

3.3. Денежная компенсация исчисляется исходя из расчета норматива и количества дней согласно годовому календарному учебному графику обучающегося с ОВЗ, за исключением: выходных, праздничных дней, каникулярного времени, периода болезни (с временным приостановлением учебного процесса), нахождения обучающегося с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления; санаториях (вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся с ОВЗ находится на полном государственном обеспечении.

Размер компенсации на одного обучающегося с ОВЗ, осваивающего начальное общее образование в общеобразовательном учреждении, рассчитывается согласно нормативу стоимости двухразового питания в день в соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области, исходя из количества учебных дней.

Размер компенсации на одного обучающегося с ОВЗ, осваивающего основное общее или среднее общее образование в общеобразовательном учреждении, рассчитывается согласно нормативу затрат в день на 1 (одного) обучающегося в соответствии с приложением № 3 к муниципальной программе «Создание условий для улучшения качества жизни жителей городского округа Тольятти» на 2020 - 2024 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 13.09.2019



№ 2488-п/1 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для улучшения качества жизни жителей городского округа Тольятти» на 2020 - 2024 годы».

3.4. В целях предоставления компенсации законные представители/ обучающиеся с ОВЗ, достигшие возраста 14 лет, обращаются в общеобразовательные учреждения с заявлением о замене, включающим согласие на обработку персональных данных, в течение текущего года, начиная с августа по май.

К заявлению законные представители / обучающиеся с ОВЗ, достигшие возраста 14 лет, прилагают следующие оригиналы и копии документов:

- документ, удостоверяющий личность законного представителя/ обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- решение уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) - для законных представителей, являющихся опекунами (попечителями) (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- документ об усыновлении - для законных представителей, являющихся усыновителями (в случае не предоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- договор о передаче обучающегося с ОВЗ на воспитание в приемную семью - для законных представителей, являющихся приемными родителями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- договор о патронатном воспитании - для законных представителей, являющихся патронатными воспитателями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- свидетельство о рождении обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее);

- решение органа опеки и попечительства или решение суда об

объявлении обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, объявленным полностью дееспособным (эмансипированным));

- свидетельство о заключении брака (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, вступившим в брак);

- свидетельство о расторжении брака в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, расторгшим брак);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее статус обучающегося с ОВЗ (далее – ПМПК);

- документ медицинской организации (медицинская справка/ заключение врачебной комиссии/ выписка из протокола решения врачебной комиссии) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому, с указанием периода такого обучения, подтверждающий что по состоянию здоровья обучающийся с ОВЗ нуждается в обучении на дому;

- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета законного представителя открытого в кредитной организации;

- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет).

Оригиналы документов, указанных в настоящем пункте Порядка, после сверки возвращаются законному представителю/ обучающемуся с ОВЗ, достигшему возраста 14 лет, в день их представления в общеобразовательное учреждение.

3.5. Основанием для отказа в приеме документов на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией является:

3.5.1. предоставление законным представителем /обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, в общеобразовательное учреждение неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 3.4. Порядка;

3.5.2. установления недостоверности предоставленной законным представителем/обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, информации, в том числе в случае предоставления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

3.5.3. После устранения недостатков, указанных в подпунктах 3.5.1 и 3.5.2 Порядка, послуживших основанием для отказа в приеме документов; законный представитель/ обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет,

вправе подать заявление о замене в общеобразовательное учреждение повторно в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

3.6. Основанием для отказа в замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (прекращение замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией) является:

3.6.1. смерть обучающегося с ОВЗ;

3.6.2. утрата права на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (утрата статуса обучающегося с ОВЗ или утрата им права обучения на дому);

3.6.3. несоответствие категории получателей, предусмотренной пунктом 3.1 Порядка;

3.6.4. переход на формы получения образования вне общеобразовательной организации (в форме семейного образования или самообразования);

3.6.5. прекращение образовательных отношений с общеобразовательным учреждением (издание распорядительного акта об отчислении обучающегося с ОВЗ из общеобразовательного учреждения).

3.7. При наличии основания для отказа в замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (прекращение замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией), предусмотренного подпунктом 3.6.1 пункта 3.6 Порядка, законный представитель уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем наступления события, предусмотренного подпунктом 3.6.1 пункта 3.6 Порядка.

При наличии основания для отказа в замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (прекращение замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией), предусмотренного подпунктами 3.6.2, 3.6.3 пункта 3.6 Порядка законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем их возникновения.

3.8. Замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией производится в течение учебного года, с сентября по май, но не более:

3.8.1. срока установления статуса обучающегося с ОВЗ, подтвержденного заключением ПМПК;

3.8.2. срока обучения на дому, организованного общеобразовательным учреждением обучающемуся с ОВЗ на основании документа медицинской

организации, подтверждающего право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому (справка, заключение врачебной комиссии, выписка из протокола решения врачебной комиссии), подтверждающей, что по состоянию здоровья ребенок нуждается в обучении на дому, с указанием периода такого обучения.

3.9. Замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.6 Порядка.

3.10. В случае прекращения замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией в период, указанный в пункте 3.8 Порядка, и повторным предоставлением законным представителем/обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, документов в соответствии с пунктом 3.4 Порядка, замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией производится с месяца, следующего за месяцем прекращения замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, но не ранее:

- месяца, в котором обучающемуся с ОВЗ установлен вновь статус обучающегося с ОВЗ;

- месяца, в котором общеобразовательным учреждением обучающемуся с ОВЗ обучение на дому организовано вновь.

3.11. В целях предоставления денежной компенсации общеобразовательные учреждения, Департамент, МАОУ ДПО ЦИТ, МАУ «МФЦ»; осуществляют следующую деятельность:

3.11.1. Общеобразовательные учреждения:

- информируют законного представителя / обучающего с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ денежной компенсацией в соответствии с Порядком;
- в течение текущего года, начиная с августа по май, осуществляют прием заявлений и документов в соответствии с разделом III Порядка;
- в течение двух рабочих дней, по окончании отчетного месяца:

- осуществляют внесение данных в информационную систему в отношении обучающихся с ОВЗ;

- формируют списки получателей денежной компенсации по форме Приложение № 4 к Порядку и передают совместно с принятыми заявлениями и документами в Департамент для подготовки проекта

распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о назначении (об отказе в назначении) денежной компенсации;

- в течение учебного года обеспечивают учет количества учебных дней обучающихся с ОВЗ общеобразовательного учреждения (согласно Классному журналу);
- ежемесячно, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, вносят в информационную систему сведения о количестве учебных дней обучающихся с ОВЗ в отчетном месяце (месяцах), которым распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам назначена денежная компенсация;
- при переводе обучающегося с ОВЗ из одного общеобразовательного учреждения в другое общеобразовательное учреждение, выдают законному представителю / обучающемуся с ОВЗ, достигшему возраста 14 лет, копию распоряжения о назначении денежной компенсации обучающемуся с ОВЗ для предоставления в администрацию общеобразовательного учреждения, в которое переведен обучающийся с ОВЗ, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента зачисления обучающегося с ОВЗ в общеобразовательное учреждение, в течение текущего года, в целях сохранения права на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающемуся с ОВЗ.

3.11.2. Департамент:

- в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем поступления из общеобразовательных учреждений списков заявителей на получение денежной компенсации, заявлений и принятых документов, в соответствии с пунктом 3.4 Порядка, анализирует списки обучающихся с ОВЗ и предоставленные пакеты документов, а также готовит проект распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о назначении (об отказе в назначении) денежной компенсации обучающимся с ОВЗ;

- в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о назначении (об отказе в назначении) денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, направляет указанное распоряжение:

- в МАОУ ДПО ЦИТ для внесения в информационную систему;
- в МАУ «МФЦ» о назначения денежной компенсации для внесения в информационную систему и перечисления денежной

Гаврилов

компенсации;

- в общеобразовательные учреждения для уведомления законных представителей / обучающихся с ОВЗ, достигших возраста 14 лет об отказе в назначении денежной компенсации;

- обеспечивает хранение предоставленных заявлений, документов и копий распоряжений о назначении (об отказе в назначении) денежной компенсации обучающимся с ОВЗ в течение 3 (трех) лет после рассмотрения заявлений о замене законных представителей / обучающихся с ОВЗ, достигших возраста 14 лет;

3.11.3. МАОУ ДПО ЦИТ:

- в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о назначении (об отказе в назначении) денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, передает сведения об обучающихся с ОВЗ, которым распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам назначено (отказано в назначении) денежной компенсации в МАУ «МФЦ», для внесения в информационную систему и перечисления денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, которым распоряжением заместителя главы городского округа назначена денежная компенсация;

- ежемесячно до 10 числа (в январе до 15 числа), передает в МАУ «МФЦ» сведения о количестве учебных дней обучающихся с ОВЗ (за предшествующий месяц/ месяцы);

3.11.4. МАУ «МФЦ»:

- принимает из МАОУ ДПО ЦИТ сведения об обучающихся с ОВЗ, которым распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам назначено (отказано в назначении) денежной компенсации, для внесения в информационную систему МАУ «МФЦ»;

- принимает сведения из МАОУ ДПО ЦИТ о количестве учебных дней обучающихся с ОВЗ для внесения в информационную систему МАУ «МФЦ»;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления сведений о количестве учебных дней в месяце, за который (которые) предоставляется денежная компенсация, производит перечисление денежной компенсации на лицевые счета законных представителей / обучающихся в ОВЗ, достигших возраста 14 лет, открытые в кредитных организациях;

- ежемесячно, в срок до 15 (пятнадцатого) числа, следующего за месяцем перечисления денежной компенсации, направляет отчет в

В

Сидоров

Департамент о количестве обучающихся с ОВЗ, которым в отчетном периоде перечислена денежная компенсация, перечисление денежной компенсации прекращено.

3.11.5. Денежная компенсация в порядке наследования не перечисляется.

3.11.6. Денежная компенсация, перечисленная в нарушение положений раздела III Порядка, подлежит возврату лицом ее получившим, в бюджет городского округа Тольятти в течение 30 (тридцати) дней, следующих за днем выявления соответствующих обстоятельств.

3.11.7. Сведения, полученные в процессе замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающимся с ОВЗ, используются для формирования и ведения единой государственной информационной системы социального обеспечения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 N 1342 "О Единой государственной информационной системе социального обеспечения".

В указанных целях:

- МАУ "МФЦ" не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Департамент информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти информацию, необходимую для внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в части перечисленной денежной компенсации.

IV. Порядок обеспечения обучающихся с ОВЗ наборами пищевых продуктов (сухими пайками) в период действия ограничительных мероприятий и установления в связи с этим дистанционного режима обучения

4.1. Право на предоставление набора пищевых продуктов (сухого пайка) возникает в период действия ограничительных мероприятий и установления в связи с этим дистанционного режима обучения (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), у обучающихся с ОВЗ, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, обучающихся в общеобразовательных учреждениях и получающих бесплатное двухразовое питание на момент действия ограничительных мероприятий и установления в связи с этим дистанционного режима



обучения (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

4.2. Набор пищевых продуктов (сухой паек) предоставляется в период действия ограничительных мероприятий и установления в связи с этим дистанционного режима обучения (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения) в течение учебного года (за исключением каникулярного периода).

4.3. Набор пищевых продуктов (сухой паек) предоставляется только в дни фактического обучения в период действия ограничительных мероприятий и установления в связи с этим дистанционного режима обучения (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), начиная со дня, следующего за днем издания приказа об обеспечении питанием, без права получения компенсаций за пропущенные дни и отказ от питания.

4.4. Набор пищевых продуктов (сухой паек) предоставляется по заявлению законного представителя / обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, по форме согласно Приложению № 5 к Порядку, на имя руководителя общеобразовательного учреждения в течение учебного года с момента возникновения права на получение набора пищевых продуктов (сухого пайка).

4.5. Решение о предоставлении набора пищевых продуктов (сухой паек) принимается в течение двух рабочих дней после подачи заявления.

4.6. Периодичность выдачи набора пищевых продуктов питания (сухих пайков) согласуется с законными представителями / обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста 14 лет, в заявлении.

На основании заявления законных представителей / обучающихся с ОВЗ, достигших возраста 14 лет, руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о предоставлении набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся с ОВЗ, получающим образование в дистанционном режиме обучения (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

4.7. Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав набора пищевых продуктов питания (сухого пайка), должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, определенным в приложении № 1 к "МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации".

4.8. Питание обучающихся с ОВЗ в форме предоставления набора пищевых продуктов (сухих пайков) осуществляется на соответствующую

Сидя

сумму средств бюджета, выделенных на предоставление бесплатного двухразового питания.

4.9. Приказом по общеобразовательному учреждению назначаются ответственные за предоставление набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся с ОВЗ, получающим образование в дистанционном режиме (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

4.10. Ответственные проверяют количество, ассортимент и качество набора пищевых продуктов (сухого пайка).

4.11. Предоставление обучающимся с ОВЗ набора пищевых продуктов (сухого пайка) отражается в таблице учета по форме, утвержденной приказом общеобразовательного учреждения.

4.12. Ответственные за предоставление обучающимся с ОВЗ набора пищевых продуктов (сухого пайка) систематически проверяют ведение таблицы учета, фактическое его предоставление согласно ведомости по форме, утвержденной приказом общеобразовательного учреждения.

4.13. Ответственные за предоставление обучающимся с ОВЗ набора пищевых продуктов (сухого пайка) ежемесячно готовят отчет по форме, утвержденной приказом общеобразовательного учреждения, который представляется в Департамент вместе с таблицем учета.

4.14. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию и качество предоставления набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся с ОВЗ, получающим образование в дистанционном режиме (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения);

- своевременное издание приказов и ведение учета обучающихся с ОВЗ, получающих набор пищевых продуктов (сухого пайка).

4.15. Законные представители / обучающиеся с ОВЗ, достигшие возраста 14 лет, несут ответственность за своевременное представление сведений, необходимых для организации предоставления набора пищевых продуктов (сухого пайка) и (или) прекращения его предоставления.



Приложение N 1
к Порядку
обеспечения бесплатным двухразовым
питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, осваивающих образовательные
программы начального общего, основного общего
или среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти,
обучение которых организовано на дому, в том числе возможность
замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

ЗАЯВЛЕНИЕ
об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные
программы начального общего, основного общего
или среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти,
обучение которых организовано на дому

Главе городского округа Тольятти

от _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью))

законного представителя / обучающегося с ОВЗ,
достигшего возраста 14 лет

проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

паспорт: серия _____ номер _____

дата _____
выдачи: _____

кем _____
выдан: _____

Прошу в соответствии с частью 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обеспечить бесплатным двухразовым питанием,

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

обучающегося _____ класса, дата рождения _____,

свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ номер _____,
место регистрации (проживания): _____

Александр

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающийся с ОВЗ), осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти (далее – общеобразовательное учреждение), обучение которого организовано на дому.

Законный представитель проинформирован, что при наличии основания для отказа в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ (прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ), предусмотренного подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (далее – Порядок), уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем наступления события, предусмотренного подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 Порядка.

Законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, проинформирован, что при наличии основания для отказа в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ (прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ), предусмотренного подпунктами 2.7.2, 2.7.3 пункта 2.7 Порядка, уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем их возникновения.

Законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, проинформирован, что при переводе обучающегося с ОВЗ из одного общеобразовательного учреждения, подведомственного департаменту образования администрации городского округа Тольятти (далее – Департамент), в другое общеобразовательное учреждение, подведомственное Департаменту, обязан предоставить копию распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, в администрацию общеобразовательного учреждения, в которое переведен обучающийся с ОВЗ, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента зачисления обучающегося с ОВЗ в общеобразовательное учреждение, в целях сохранения права на предоставление бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ.

Перечень представленных документов (отметить необходимое):

1. Копия документа, удостоверяющая личность законного представителя / обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

2. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ, либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

3. Копия решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) - для законных представителей, являющихся опекунами (попечителями) (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).



4. Копия документа об усыновлении - для законных представителей, являющихся усыновителями (в случае не предоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

5. Копия договора о передаче обучающегося с ОВЗ на воспитание в приемную семью - для законных представителей, являющихся приемными родителями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

6. Копия договора о патронатном воспитании - для законных представителей, являющихся патронатными воспитателями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

7. Копия свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

8. Копия решения органа опеки и попечительства или копию решения суда об объявлении обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, объявленным полностью дееспособным (эмансипированным)).

9. Копия свидетельства о заключении брака (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, вступившим в брак).

10. Копия свидетельства о расторжении брака (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, расторгшим в брак).

11. Копия документа, подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ (заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)).

12. Копия документа медицинской организации (медицинская справка/ заключение врачебной комиссии/ выписка из протокола решения врачебной комиссии) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому, с указанием периода такого обучения, подтверждающего, что по состоянию здоровья обучающийся с ОВЗ нуждается в обучении на дому.

 (Фамилия, имя,
 отчество)

 (Подпись)

О принятом решении об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ прошу уведомить меня следующим способом:

 (Указать способ уведомления законного представителя / обучающегося с ОВЗ, достигшего 14 лет: посредством почтовой связи (почтовый адрес), посредством электронной почты (адрес электронной почты), посредством телефонной связи (номер телефона))

 (Фамилия, имя, отчество)

 (Подпись)

B

Васильев

Оборотная сторона

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____,

даю свое согласие на обработку на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом, при участии и при непосредственном участии человека, моих персональных данных (Ф.И.О., телефон, адрес регистрации, паспортные данные, сведения о детях, в отношении которых являюсь законным представителем: Ф.И.О., данные свидетельства о рождении; сведения, составляющие врачебную тайну), необходимых для реализации цели: обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, обучение которых организовано на дому.

Настоящее согласие предоставляется на действия (операции) с персональными данными, включая (без ограничения) сбор информации, в том числе используя программный комплекс органов государственной власти и органов местного самоуправления, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

"__" ____ года _____
(подпись субъекта персональных данных)

Хранение персональных данных может реализовываться оператором как на материальных носителях, так и путем включения данных сведений в информационные системы персональных данных, соблюдая требования защиты информации, согласно действующему законодательству.

Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению на имя оператора персональных данных.

Операторы персональных данных	Адрес
Муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	Адрес: 445010, г. Тольятти, ул. Советская, 51а
Администрация городского округа Тольятти	Адрес: 445020, г. Тольятти, пл. Свободы, 4

Приложение N 2
к Порядку
обеспечения бесплатным двухразовым
питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, осваивающих образовательные
программы начального общего, основного общего
или среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти,
обучение которых организовано на дому, в том числе возможность
замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающему образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которого организовано на дому

Главе городского округа Тольятти _____

от _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью)

законного представителя/ обучающегося с ОВЗ,
достигшего возраста 14 лет

проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

паспорт: серия _____ номер _____

дата _____
выдачи: _____

кем _____
выдан: _____

Прошу в соответствии с частью 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" произвести замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией,

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

обучающегося _____ класса, дата рождения _____,



свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ номер _____,
 место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающийся с ОВЗ), осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти (далее – общеобразовательное учреждение), обучение которого организовано на дому.

Законный представитель проинформирован, что при наличии основания для отказа в замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (прекращение замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией), предусмотренного подпунктом 3.6.1 пункта 3.6 Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (далее – Порядок) законный представитель уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем наступления события, предусмотренного подпунктом 3.6.1 пункта 3.6 Порядка.

Законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, проинформирован, что при наличии основания для отказа в замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (прекращение замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией), предусмотренного подпунктами 3.6.2, 3.6.3 пункта 3.6 Порядка законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем их возникновения.

Законный представитель / обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет, проинформирован, что при переводе обучающегося с ОВЗ из одного общеобразовательного учреждения, подведомственного департаменту образования администрации городского округа Тольятти (далее – Департамент) в другое общеобразовательное учреждение, подведомственное Департаменту, обязан предоставить копию распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о назначении денежной компенсации обучающемуся с ОВЗ в администрацию общеобразовательного учреждения, в которое переведен обучающийся с ОВЗ, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента зачисления обучающегося с ОВЗ в общеобразовательное учреждение, в целях сохранения права на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающемуся с ОВЗ.

Перечень представленных документов (отметить необходимое):

1. Копия документа, удостоверяющая личность законного представителя / обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).
2. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета законного представителя и (или) обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).
3. Копия решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) -



для законных представителей, являющихся опекунами (попечителями) (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

4. Копия документа об усыновлении - для законных представителей, являющихся усыновителями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

5. Копия договора о передаче обучающегося с ОВЗ на воспитание в приемную семью - для законных представителей, являющихся приемными родителями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

6. Копия договора о патронатном воспитании - для законных представителей, являющихся патронатными воспитателями (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

7. Копия свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ (в случае непредоставления документа в общеобразовательное учреждение ранее).

8. Копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, объявленным полностью дееспособным (эмансипированным)).

9. Копия свидетельства о заключении брака (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, вступившим в брак).

10. Копия свидетельства о расторжении брака (в случае подачи заявления обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 14 лет, расторгшим в брак).

11. Копия документа, подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ (заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)).

12. Копия документа медицинской организации (медицинская справка/ заключение врачебной комиссии/ выписка из протокола решения врачебной комиссии) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому, с указанием периода такого обучения, подтверждающего, что по состоянию здоровья обучающийся с ОВЗ нуждается в обучении на дому.

13. Копия сведений о банковских реквизитах и номере лицевого счета законного представителя /обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет, открытого в кредитной организации.

(Фамилия, имя,
отчество)

(Подпись)

О принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации обучающемуся с ОВЗ, прошу информировать меня следующим способом:

(Указать способ информирования законного представителя /обучающегося с ОВЗ, достигшего возраста 14 лет: посредством почтовой связи (почтовый адрес), посредством электронной почты (адрес электронной почты), посредством телефонной связи (номер телефона))

Прошу перечислять денежную компенсацию на мой расчетный счет

№ _____ в _____

(наименование кредитной организации)

ИНН: _____ БИК: _____ КПП: _____.

(реквизиты кредитной организации)

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

Косов

Оборотная сторона

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____, дата выдачи

_____, кем выдан _____,

даю свое согласие на обработку на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом, при участии и при непосредственном участии человека, моих персональных данных (Ф.И.О., телефон, адрес регистрации, паспортные данные, сведения о детях, в отношении которых являюсь законным представителем:

Ф.И.О., данные свидетельства о рождении; сведения, составляющие врачебную тайну), необходимых для реализации цели: предоставление компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, обучение которых организовано на дому.

Настоящее согласие предоставляется на действия (операции) с персональными данными, включая (без ограничения) сбор информации, в том числе используя программный комплекс органов государственной власти и органов местного самоуправления, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

" " _____ года _____

(подпись субъекта персональных данных)

Хранение персональных данных может реализовываться оператором как на материальных носителях, так и путем включения данных сведений в информационные системы персональных данных, соблюдая требования защиты информации, согласно действующему законодательству.

Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению на имя оператора персональных данных.

Операторы персональных данных	Адрес
Муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	Адрес: 445010, г. Тольятти, ул. Советская, 51а
Администрация городского округа Тольятти	Адрес: 445020, г. Тольятти, пл. Свободы, 4

Приложение N 3
к Порядку

обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

СПИСОК
получателей бесплатного двухразового питания
за 202

N п/п	Наименование общеобразовательного учреждения (номер школы)	Класс	ФИО законного представителя обучающегося с ОВЗ/ обучающийся с ОВЗ, достигший возраста 14 лет	Ф.И.О. обучающегося с ОВЗ	Дата рождения обучающегося с ОВЗ число, месяц, год	Период обеспечения бесплатным двухразовым питанием

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.



Приложение N 4
к Порядку

Приложение N 4
к Порядку

Приложение N 4
к Порядку

Приложение N 4
к Порядку

Приложение N 4
к Порядку

обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

СПИСОК
получателей денежной компенсации
за 202__

N п/п	Наименование общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти (номер школы)	Класс	ФИО законного представителя обучающегося	Дата рождения законного представителя обучающегося	Ф.И.О. обучающегося с ОВЗ	Дата рождения обучающегося с ОВЗ, месяц, год	Период замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией	Стоимость питания (сумма завтрака и обеда в день, руб.)	Номер лицевого счета законного представителя обучающегося с ОВЗ, достигнувшего возраста 14 лет, открытого в кредитной организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Handwritten signature

Приложение N 5
к Порядку
обеспечения бесплатным двухразовым
питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, осваивающих образовательные
программы начального общего, основного общего
или среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти,
обучение которых организовано на дому, в том числе возможность
замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

Заявление о предоставлении набора пищевых продуктов (сухого пайка)

Директору

(наименование общеобразовательного
учреждения)

(Ф.И.О. директора)

от гр. _____,

(Ф.И.О.)

номер телефона _____

Заявление

Прошу выдать ____ (_____) набор пищевых продуктов (сухой паек)
(из расчета один набор пищевых продуктов (сухой паек) на ____
(_____) учебных дней) для

(Ф.И.О.)

обучающегося с ОВЗ _____ класса, так как в указанные дни он
(она)/я будет (буду) находиться дома (на дистанционном обучении).

Я проинформирован(-а) общеобразовательной организацией, что

Александр

выдача набора пищевых продуктов (сухой паек) будет производиться:

- из расчета один набор пищевых продуктов (сухой паек) на _____ (_____) учебных дней, в которые обучающийся с ОВЗ будет находиться дома, на дистанционном обучении;
- в установленные дни и в установленном месте, о которых меня оповестят дополнительно в ответ на это заявление;
- о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для получения набора пищевых продуктов (сухого пайка).

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

Дата/подпись/расшифровка подписи _____

Handwritten signature