

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом  
Протокол № 6 от 11.01.2021

## **ПРИНЯТО**

Управляющим Советом  
Протокол № 2 от 11.01.2021

## **ПРИНЯТО**

С учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 2 от 11.01.2021

## **СОГЛАСОВАНО**

Профсоюзным комитетом ППО  
Протокол № 7 от 27.11.2020

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ «Школа № 70»

О.Б. Жигулевцева

Приказ от 11.01.2021 № 01/19-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о предоставлении платных образовательных услуг (в новой редакции)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных образовательных услуг (далее – Положение) муниципальным общеобразовательным учреждением городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 70» (далее – Школа или Исполнитель) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей",
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания, утвержденным решением Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 № 570 (с изменениями на 20 сентября 2017г.),
- Уставом Школы.

1.2. Положение регламентирует оказание платных образовательных услуг в Школе.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" - Школа - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей. Школа осуществляет оказание платных образовательных услуг населению и организациям постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.4.1. Дополнительные общеобразовательные программы могут иметь следующие направленности:

- 1) научно-техническую;
- 2) туристско-краеведческую;
- 3) эколого-биологическую;
- 4) социальную;
- 5) культурологическую;
- 6) естественнонаучную.

1.5. Школа самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численности кадрового состава и квалификации работников, спроса на услугу.

1.6. Школа (Исполнитель) оказывает платные образовательные услуги в соответствии с согласованным департаментом образования администрации городского округа Тольятти и утвержденным директором Школы перечнем услуг.

1.6. Для организации платных образовательных услуг Школе необходимо:

1.6.1. Провести изучение контингента обучающихся (воспитанников) и спроса на платные услуги.

1.6.2. Создать условия, гарантирующие охрану здоровья и безопасность жизни обучающихся (воспитанников).

1.6.3. Обеспечить кадровый состав и при необходимости оформить договоры возмездного оказания услуг с соответствующими специалистами, а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательной деятельности (вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

1.6.4. Составить сметы доходов и расходов.

1.6.5. Разработать перечень платных услуг в соответствии с видами деятельности, предусмотренными Уставом Школы,

1.6.6. Разработать тарифы на платные услуги и предоставить в департамент образования и департамент экономического развития и предоставить их на согласование в департамент образования администрации городского округа Тольятти.

1.6.7. Издать приказ об оказании платных образовательных услуг.

1.6.8. Заключение договора с Заказчиком на основании его заявления

1.7. Платные образовательные услуги оказываются на принципах открытости, добровольности, доступности, нормированности, контролируемости.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области, местного бюджета.

Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового

обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей Исполнителя.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.11. При необходимости допускается интеграция форм обучения: очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.12. Исполнитель организует ежедневный учет обучающихся, фактически присутствующих на занятиях в рамках платных образовательных услуг и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательной деятельности (заболевшие обучающиеся).

1.13. Школа может оказывать платные образовательные услуги только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

## **2. Информация об услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Школой, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет <http://school70.tgl.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Платные образовательные услуги» и на информационных стендах Школы.

2.3. Школа несет ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах.

2.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Примерные формы договоров утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой — у Заказчика.

2.8. Для заключения договора с Заказчиком, физическим лицом, последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, необходимые для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.9. Для заключения договора с Заказчиком, юридическим лицом, заверенную копию учредительных документов, заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор.

2.10. Договор заключается до издания приказа о приеме на обучение.

### **3. Порядок организации обучения**

3.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора.

3.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей Заказчика, Исполнителя и обучающегося.

3.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ Исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор.

3.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере образования, а также в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств Исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.7. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.8. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.9. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются Исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп Исполнитель осуществляет самостоятельно.

3.10. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательной деятельности время согласно расписанию.

#### **4. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в т. ч. оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в т. ч. оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг - сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки платных образовательных услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения.

#### **5. Формирование тарифов на платные образовательные услуги**

5.1. Тарифы на предоставляемые платные услуги устанавливаются на основании решения Думы городского округа Тольятти № 570 от 15.06.2011г. «О Положении о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания» и утверждаются Школой при условии согласования с департаментом образования городского округа Тольятти.

5.2. Для согласования тарифов на очередной учебный год директор Школы предоставляет в департамент образования городского округа Тольятти пояснительную записку, с документами, обосновывающими необходимость установления (изменения) тарифов на платные услуги, причины их изменения.

5.3. Школа в течение 5 рабочих дней после получения согласованных тарифов издает приказ об их утверждении.

5.4. Информация о тарифах размещается Школой на сайте и в местах, доступных для потребителей услуг в целях их ознакомления с ними, не позднее, чем за 10 дней до их введения.

5.5. Тарифы на услуги действуют в течение учебного года.

5.6. В случае отсутствия оснований для изменения тарифов директор Школы издает приказ о продлении сроков действия тарифов на услуги на очередной учебный год после согласования с департаментом образования городского округа Тольятти.

5.7. Средства от оказания платных образовательных услуг используются в порядке, установленном законодательством.

5.8. Форма и сроки оплаты Заказчиком платных услуг определяется договором.

5.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются разделом 7 настоящего Положения и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

5.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность**

6.1. Формирование финансовых средств на организацию платных образовательных услуг осуществляется из следующих источников:

- денежных средств, поступающих на лицевой счет Школы от законных представителей обучающихся в качестве оплаты за предоставление платных образовательных услуг в рамках заключенного договора.

6.2. Денежные средства, приносящие доход от предоставления платных образовательных услуг, распределяются по плану ФХД на погашение следующих затрат, понесенных Школой при предоставлении платных образовательных услуг:

- на оплату труда работникам;
- на оплату налогов и обязательных платежей, связанных с выплатой заработной платы работникам;
- на хозяйственные нужды Школы;
- на оплату договоров, заключенных в целях осуществления иной деятельности, приносящей доход;
- на приобретение основных средств и материальных запасов для нужд Школы;
- на транспортные расходы;
- на текущий ремонт помещений Школы;
- ремонт и обслуживание оборудования;
- на содержание помещений Школы;
- на оплату коммунальных услуг;
- на связь.

Распределение заработной платы производится на основании сметы-калькуляции в процентном соотношении от предполагаемого дохода, рассчитанного на очередной учебный год, в следующем порядке:

- размер ежемесячной доплаты директору Школы определяется на основании трудового договора № 250 от 12.03.2001 и не должен превышать 10% дохода Школы от соответствующей деятельности,

- размер ежемесячных доплат сотрудников, относящихся к категории АУП и УВП, определяется на основании сметы-калькуляции в процентном соотношении на очередной учебный год.

6.3. Основой для расчета ежемесячных доплат директора Школы и сотрудников категории АУП и УВП является ежемесячный доход, сформированный на дату не позднее 6 (шести) рабочих дней до окончания текущего месяца.

6.4. Ежемесячная доплата педагогическим работникам рассчитывается на основании фактически оказанных платных образовательных услуг согласно количеству часов, указанных в таблице посещения услуг обучающимися.

## **7. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг**

7.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 100% для следующих категорий обучающихся:

- дети-инвалиды при предоставлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности;
- дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель.

7.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 50% детям работников МБУ «Школа № 70», являющимся членами профсоюзной организации.

7.3. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 30% для следующих категорий обучающихся:

- дети, оставшиеся без попечения родителей, при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки;
- дети из многодетных семей, в которых доход на каждого члена семьи не превышает установленного в Самарской области прожиточного минимума, при предоставлении документов, подтверждающих статус многодетной и малообеспеченной семьи.

7.4. Платные образовательные услуги на льготных условиях предоставляются на основании заявления Заказчика с приложением соответствующих документов, подтверждающих льготу (согласно Приложению 1) с момента подачи такого заявления.

7.5. В случае прекращения основания, по которому предоставляется снижение стоимости платных образовательных услуг, Заказчик должен уведомить Исполнителя в течение 5 дней с момента окончания такого основания.

## **8. Ответственность за организацию платных образовательных услуг**

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Школа, оказывающая платные образовательные услуги, в лице директора несет ответственность за несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных образовательных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся (воспитанников) во время предоставления платных образовательных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

8.2. Виновные в нарушении установленных требований при оказании платных образовательных услуг несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, соблюдение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на Школу в лице директора.

## **9. Контроль за оказанием платных образовательных услуг**

9.1. Контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и настоящим Положением осуществляет директор Школы.

9.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначенный приказом директора.

9.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет Исполнитель в лице заместителя директора по финансам.

9.4. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью использования средств от платных образовательных услуг осуществляется департаментом образования администрации городского округа Тольятти.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.12.2026 (с правом внесения изменений и дополнений) или принятия нового Положения.

10.2. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1  
к Положению о предоставлении платных образовательных услуг,  
утвержденного приказом директора МБУ «Школа № 70»  
от 11.01.2021 № 01/19-од

Перечень необходимых документов для подтверждения статуса льготника  
по платным образовательным услугам:

<b>Дети из многодетных семей, в которых доход на каждого члена семьи не превышает установленного в Самарской области прожиточного минимума:</b>	
1.	<i>Подтверждение статуса многодетной семьи:</i>
1.1.	копии 1стр. паспорта 2-х родителей (законных представителей обучающегося), свидетельства о рождении всех 3-х и более несовершеннолетних детей и иных, подтверждающих степень родства.
2.	<i>Подтверждение статуса малообеспеченной семьи:</i>
2.1.	для предоставления льготы на весь учебный год – копии справок о доходах с места работы обоих родителей (законных представителей обучающегося) за последние 6 месяцев, срок действия не более 1 месяца (оригинал предоставляется для сверки с копией);
2.2.	для предоставления льготы на половину учебного года – копии справок о доходах с места работы обоих родителей (законных представителей обучающегося) за последние 3 месяца, срок действия не более 1 месяца (оригинал предоставляется для сверки с копией);
2.3.	<u>если родитель (законный представитель обучающегося) не работает, льгота предоставляется при обязательном условии предоставления</u> справки из службы занятости населения о постановке на учет, срок действия не более 1 месяца (оригинал предоставляется для сверки с копией) и копии трудовой книжки (1стр. и стр. с последующей записью об увольнении);
2.4.	<u>если один из родителей (законный представитель обучающегося) получает алименты (при разводе) – копия справки от судебных приставов о размере полученных алиментов за последние 6 месяцев, срок действия не более 1 месяца (оригинал предоставляется для сверки с копией).</u>
<b>Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:</b>	
1.	Копия постановления или решения администрации (мэрии) об опеке, усыновлении и т.п. (оригинал предоставляется для сверки с копией).
<b>Дети-инвалиды:</b>	
1.	Копия справки или иного документа подтверждающего статус инвалидности ребенка (оригинал предоставляется для сверки с копией).